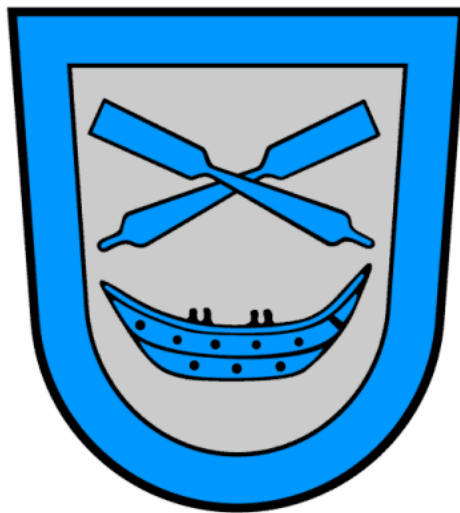


Torsby kommuns tillämpningsregler



för färdtjänst och riksfärdtjänst



Januari 2005

1. VEM KAN ANSÖKA OM FÄRDTJÄNST

Den som är folkbokförd i kommunen har rätt att ansöka om färdtjänst.

Beviljat färdtjänsttillstånd upphör att gälla för den som flyttar och blir folkbokförd i annan kommun.

Kommunen är inte skyldig att bevilja färdtjänst till kommuninnevånare som tillfälligt vistas i annan kommun.

2. FÄRDTJÄNSTTILLSTÅND/ANSÖKAN

Kravet för att få tillstånd för färdtjänst är ett psykiskt eller fysiskt funktionshinder som innebär väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationer. (Lagen om färdtjänst, SFS 1997: 736). Funktionshindret skall beräknas vara bestående i minst fyra månader från ansökningsdagen.

Ålder, ekonomi eller brist på tillgänglighet till allmänna kommunikationer är alltså **inte** skäl till att få beviljad färdtjänst eller riksfärdtjänst.

Blankett för färdtjänstansökan finns att få hos färdtjänsthandläggaren, som bedömer färdtjänstbehovet.

Färdtjänsten beviljas en begränsad period eller tillsvidare.

Samåk har ansvar för handläggningen av färdtjänst och riksfärdtjänst.

Vill Ni ansöka om färdtjänst eller riksfärdtjänst, kontakta Samåk på tfn 0771 – 32 32 00, måndag – fredag, kl 08.00 – 17.00.

Ett färdtjänstillstånd kan ibland förenas med olika individuella, generella och särskilda föreskrifter, t ex särskilda krav i samband med transporten (exempelvis ensamåkning i baksätet).

Behovet av individuella och särskilda föreskrifter bedöms för varje enskilt fall.

En person som är färdtjänstberättigad får åka max 24 enkelresor per månad till valfritt resmål inom kommunen, samt 2 enkelresor per månad till resmål med högst 75 km som längsta reseavstånd.

Resorna kan ej sparas till nästkommande månad.

Den färdtjänstberättigades barn som är under 12 år har möjlighet att åka med kostnadsfritt. Barn över 12 år betalar gällande färdtjänstavgift.

3. BESTÄLLNINGSCENTRALEN

För ärenden om tillstånd för färdtjänst och riksfärdtjänst gäller sekretess. Handläggaren lämnar dock uppgifter till beställningscentralen eller trafikutövaren som behövs för att dessa skall kunna utföra färdtjänsttransporten.

Beställning av en färdtjänstresa

Resenären beställer själv sin resa via Samåk.

Beställningen kan göras dygnet runt.

För att få Din resa efter Dina önskemål, bör Du beställa minst två timmar före resan påbörjas, eller helst dagen innan.

Beställningen görs till

Resetjänsten på tel nr 0771-32 32 00

måndag – fredag	kl 07.00 - 19.00
lördag	kl 08.00 - 18.00
söndag	kl 09.00 - 18.00

Vid beställning övriga tider kopplas du direkt till den taxi som har jour.

Beställningscentralen har rätt att styra beställningarna så att bästa samordning sker.

Beställningscentralen har rätt att planera omvägstid på upp till 30 minuter. Maximal tillåten väntetid är 30 minuter.

Det är därför viktigt att Du meddelar redan vid beställningen om Du har behov av en exakt ankomsttid (t ex om Du har en tågtid att passa).

4. RESOR INOM OLIKA VERKSAMHETER

Omsorgsnämnden och barn- och utbildningsnämnden bekostar resor som görs i sina respektive verksamheter inom de egna ansvarsområdena.

5. ATT TÄNKA PÅ VID BESTÄLLNING AV RESOR.

- att beställa två timmar före resan påbörjas.
- att meddela om någon medresenär/ledsagare ska medfölja
- att meddela om exempelvis rullstol, rollator eller ledarhund ska medfölja.
- att exakt ankomsttid behövs vid resa till exempel tågavgång
- om du behöver hämtas/lämnas i bostaden

6. AVGIFTER/FÄRDTJÄNSTZONER

Färdtjänst - Egenavgift

Egenavgiften baseras på resans längd i olika intervaller.

1 (taxi)zon motsvarar ungefär 5x5 km

<i>Zon</i>	<i>Startavgift</i>	<i>Intervallavgift</i>	<i>Egenavgift</i>
Start	25	20	45
1	25	30	55
2	25	40	65
3-4	25	50	75
5-6	25	60	85
7-9	25	70	95
10-12	25	80	105
13-15	25	100	125
16-18	25	120	145
19-21	25	140	165
22	25	150	175

7. LEDSAGARE/MEDRESENÄR

Den färdtjänstberättigade beviljas ledsagare **enligt färdtjänstlagen** om funktionshindret medför mer behov av hjälp under resan i fordonet än den hjälp som föraren tillhandahåller. När ledsagare är beviljad skall denne medfölja vid **varje** färdtjänstillfälle.

Ledsagaren medföljer kostnadsfritt.

Färdtjänstberättigad kan ej agera ledsagare.

Kommunen har inte skyldighet att anskaffa ledsagare.

I de fall som biståndshandläggaren enligt **socialtjänstlagen** bedömer att ledsagare följer med i färdtjänstfordonet, skall detta ske utan kostnad för ledsagaren.

Den färdtjänstberättigade har rätt att ta med högst en medresenärer som betalar samma avgift som den färdtjänstberättigade.

8. CHAUFFÖREN

Chauffören skall hjälpa till när den färdtjänstberättigade stiger i och ur bilen.

Chauffören skall också hjälpa resenären att spänna fast och ta av bilbältet, samt att vid behov bära bagage från och till lägenheten.

Bärhjälp beviljas om inte resenären på egen hand förmår förflytta sig till fordonet. Chauffören får vid behov ta kontakt med annan chaufför för bärhjälp.

Chauffören får inte göra uppehåll under pågående resa.

Chauffören har tystnadsplikt i samband med sitt uppdrag med färdtjänstresor.

9. BARN INOM FÄRDTJÄNSTEN

En förutsättning för att mindre barn, både funktionshindrade och icke funktionshindrade, skall kunna resa är att de åtföljs av en förälder eller annan vuxen.

Med begreppet föräldraansvar avses att barn under 12 år generellt sett inte bör åka med allmänna kommunikationer utan vuxen.

Avgörande för om mindre barn skall beviljas färdtjänst bör därför vara om barnet kan resa med allmänna kommunikationer tillsammans med vuxen. Klarar barnet detta, kan det inte anses uppfylla kriterier för tillstånd.

Är det frågan om ett mer omfattande psykiskt eller fysiskt handikapp, kan detta innebära att barnet inte kan resa med allmänna kommunikationsmedel även om det åtföljs av en vuxen. I sådana fall är kriterierna för färdtjänst uppfyllda.

Färdtjänsthandläggaren gör en individuell bedömning i varje enskilt fall.

Bilbarnstol kan tillhandahållas till färdtjänstberättigat barn. Den skall då beställas vid beställningscentralen i samband med beställning av resan.

Riksfärdtjänst

10. RIKSFÄRDTJÄNST

Riksfärdtjänst är till för Dig som vid längre resa utanför kommunen får fördyrade omkostnader på grund av Ditt funktionshinder.

Blankett för ansökan finns att få hos färdtjänsthandläggaren, som utreder och beslutar om vem som är berättigad till riksfärdtjänst.

Ansökan om riksfärdtjänst lämnas in **vid varje enskild resa.**

Ansökan skall göras minst tre veckor före avresedatum.

Under storhelger och semester skall ansökan göras minst fyra veckor innan avresedatum.

Ledsagare kan i vissa fall beviljas om hjälp behövs under resan utöver vad trafikbolaget kan erbjuda.

Resor med riksfärdtjänst skall göras med billigaste genomförbara färd sätt.

Rekreations- och fritidsresor beviljas med maximalt 6 enkelresor per år.

Antalet resor för föreningsuppdrag beslutas efter visat behov.

11. AVGIFT FÖR RIKSFÄRDTJÄNST

Den som beviljas riksfärdtjänst betalar avgift motsvarande biljettpris för tågresa 2:a klass, inklusive anslutningsresa, oavsett färdmedel.

Medresenär betalar vid resa med tåg eller flyg ordinarie biljettpris.

Ledsagare medföljer gratis.

Egenavgift för resor med riksfärdtjänst enligt förordning (1993:1148)

Vägavstånd (i km)	Egenavgift (i kr)
0 - 100 km	105 kr
101 - 125 km	130 kr
126 - 150 km	160 kr
151 - 175 km	195 kr
176 - 200 km	220 kr
201 - 225 km	255 kr
226 - 250 km	275 kr
251 - 275 km	300 kr
276 - 300 km	320 kr
301 - 350 km	370 kr
351 - 400 km	420 kr

12. RÄTTEN ATT ÖVERKLAGA

Om Du får avslag på Din ansökan om färdtjänst eller riksfärdtjänst, skall den vara skriftlig och motiverad. Är Du inte nöjd med beslutet har Du möjlighet att överklaga det. Tillsammans med beslutet så får Du en utförlig information om hur Du går tillväga när Du överklagar. Om Du så behöver kan Du få hjälp med överklagandet av färdtjänsthandläggaren.

**Torsby kommun
Omsorgsnämnden
31. Socialkontoret
685 80 TORSBY**

Tel. 0560- 162 00