

Aspedes skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling Aspedes skola

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Grundskola F-5

Läsår: 2016/2017

Fastställd: 2016-11-01



Innehåll

Aspedes skolas plan mot diskriminering och kränkande

behandling	1
Grunduppgifter	3
Vår plan för skolan.....	3
Elevernas delaktighet.....	4
Definitioner	5
Aspedes skolas trygghetsmål	6
Skolans ansvar	6
Kartläggning	6
Utvärdering av åtgärder under läsåret 2015/2016	7
Åtgärder under läsåret 2016/2017	7
Handlingsplan vid kränkning av elev/Arbetsgång vid diskriminering eller kränkning.....	8
Ordningsregler.....	10

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskolan F-5

Ansvarig för planen:

Margareta Keck Carle, rektor

Vår plan för skolan

Likabehandlingsplan och plan mot kränkandebehandling revideras varje läsår, ansvarig är rektor.

Sedan 1 januari 2009 regleras likabehandlingsarbetet i två regelverk, diskrimineringslagen och skollagen. Sammanfattningsvis innebär dessa lagar förbud mot diskriminering och kränkande behandling av barn och elever. Alla barn och elever har idag ett lagligt skydd mot kränkande behandling som trakasserier och mobbning. Lagen omfattar all verksamhet som beskrivs i skollagen.

Vår likabehandlingsplan är ett målinriktat arbete för att

- främja barns och elevers lika rättigheter.
- förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

På Aspeds skola ska alla elever känna trygghet och mötas av positiva uppskattande vuxna, som reagerar på, och agerar mot, alla former av diskriminering och kränkande behandling. Trygghet är en förutsättning för lärande, hela skolan ska därför medvetet granska det dagliga arbetet med att utveckla och säkerställa elevens enskilda rättigheter.

Planen gäller från

2016-11-01

Planen gäller till

2016-09-30

Läsår

2016/2017

Elevernas delaktighet

Enkät som gjordes under förra läsåret.

Utvärdering och kartläggning i klassråd samt i elevråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Enkät erbjöds under förra läsåret för vårdnadshavare i årskurs 3 och för fritidshemmet.

Föräldramöte där utvärdering och kartläggning presenterades

Personalens delaktighet

Arbetslaget har utvärderat planen tillsammans. Vi har tillsammans tittat på den kartläggning som utförts och därigenom bestämt vad vi vill arbeta med.

Definitioner

Vad är kränkande behandling?

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde, men som inte har samband med någon diskriminerings grund.

Där kränkande behandling sker handlar det ofta om relationer och maktförhållanden. Kränkande behandling beskriver en relation i obalans. Det som avgör om en handling är att betrakta som kränkning är individens upplevelse.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar.
- Verbal t.ex. svordomar, könsord, förolämpningar och hotelser.
- Psykosocial t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning.
- Text- och bildburen t.ex. klotter, brev, lappar, e-post, sms.

Tidigare har vi talat om mobbning, idag har begreppet utvidgats och kallas kränkande behandling.

Vad är diskriminering?

Diskriminering är när någon missgynnas genom särbehandling p.g.a. någon av de diskrimineringsgrunder som diskrimineringslagen omfattar.

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder.

Diskrimineringsgrunderna

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionshinder
- Könsöverskridande identitet
- Ålder (Undantag finns i Diskrimineringslagen 2 Kap. 6 §).

Diskriminering kan ske exempelvis genom skolans regler eller rutiner.

- Direkt diskriminering: En elev får inte missgynnas genom särbehandling på grund av någon av diskrimineringsgrunderna.

- Indirekt diskriminering: En elev får inte missgynnas genom att till synes neutrala ordningsregler med mera tillämpas så att de får en i praktiken diskriminerande effekt. Att exempelvis behandla alla lika kan innebära diskriminering. Definitionerna gäller kränkningar mellan elever och mellan personal och elever.

Aspeds skolas trygghetsmål

- Alla har rätt att känna trygghet på Aspeds skola.
- Ingen ska utsättas för kränkande behandling på Aspeds skola.
- Alla arbetar för att motverka kränkande behandling.
- Alla ska kunna känna att de blir respekterade av såväl elever som personal.
- Ingen ska behöva vara rädd på väg till eller från skolan eller ute på skolgården.
- Alla elever ska veta vem de kan vända sig till om de själva eller en kamrat behöver hjälp.

Skolans ansvar

Under rektors ledning ansvarar varje skola för att utarbeta en lokalt anpassad Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling samt ordningsregler. Ordningsreglerna skall utarbetas i samråd med elever och vårdnadshavare. Ordningsreglerna finns i bilaga till Likabehandlingsplanen.

Planen ska konkret ange hur skolan arbetar för att förebygga, upptäcka, utreda, åtgärda och följa upp kränkningar och diskriminering. Den ska även vara ett levande verktyg i det dagliga arbetet. Det skall tydligt framgå på vilket sätt skolan skall arbeta för att uppnå detta.

Den ska följas upp årligen vid kvalitetsarbetet då nya målsättningar och åtgärder omformuleras.

Kartläggning

Eleverna i årskurs 2 och 5 besvarar under vårterminen en elevenkät och vårdnadshavare till elever i årskurs 3 erbjuds att besvara en brukarenkät. De olika enkäterna har relativt hög svarsfrekvens.

Varje mentor ansvarar för att vid varje utvecklingssamtal, tillsammans med elev och vårdnadshavare, diskutera den psykosociala arbetsmiljön och elevens trivsel på Aspeds skola. Som underlag för samtalet används frågeställningar i Unikum.

Utvärdering av åtgärder under läsåret 2015/2016

Vi har under läsåret arbetat med alla människors lika värde oavsett funktionshinder. Vi har bland annat haft besök av Kent som sitter i Rullstol som berättat om sitt liv. Vi har även jobbat kring Barnkonventionen och "Vara vänner" materialet. Utifrån att vi har fått flera nya elever med olika bakgrund och nationaliteter så har samtal utifrån människors lika värde förts på ett naturligt sätt i den dagliga verksamheten.

Åtgärder under läsåret 2016/2017

Som tema för ett förebyggande arbete under läsåret har vi valt att arbeta med mångfald. Vi tycker att det är ett aktuellt tema eftersom det är så många nationaliteter på vår skola. Vi vill fortsätta att arbeta kring alla människors lika värde genom att förebygga konflikter. Årets tema har presenterats på föräldramötet där föräldrarna haft möjligheter att komma in med kommentarer eller synpunkter.

Handlingsplan vid kränkning av elev/Arbetsgång vid diskriminering eller kränkning

Alla samtal dokumenteras skriftligt på för ändamålet avsedda blanketter (Finns som bilagor till likabehandlingsplanen, digitalt på skolans Intranät och U:/EDU/Asped skola/Blanketter).

Grova överträdelser kan efter bedömning av situationen leda till beslut av skolledningen om anmälan till socialtjänsten eller till polisanmälan.

Ansvarig: Rektor

Elever anmäler till någon vuxen

1. Eleverna ska känna till att om de blir utsatta för diskriminering eller kränkande behandling eller ser någon utsättas för diskriminering eller kränkande behandling ska de så snart som möjligt berätta det för en vuxen på skolan.

Ansvarig: Mentor

All personal är skyldig att ingripa och vidta åtgärder

2. Personal som får kännedom om befarad diskriminering eller kränkande behandling informerar snarast elevens mentor.

Ansvarig: All personal

3. Personal som upptäcker situationer där kränkning pågår ska göra en direkt tillrättavisning och informera de inblandades mentor/mentorer om händelsen.

Ansvarig: All personal.

Utredning

4. Mentor gör tillsammans med den personal som upptäckt kränkningen en bedömning av situationen och beslutar om en utredning ska startas. Är man osäker kan rektor eller kurator rådfrågas. Rektor meddelas genom att blanketten *anmälan till rektor om kränkande behandling* fylls i och lämnas in.

5. Bedömer mentor att det inte är fråga om en kränkning ska händelsen åtgärdas med samtal och eventuellt meddelande hem.

Ansvarig: Mentor

6. Utredningen genomförs snarast möjligt. Om mentor anser sig behöva

hjälp kan rektor, biträdande rektor eller kurator kontaktas. När utredningen är klar lämnas denna i till rektor.

Blanketten *utredning för kränkande behandling* används.

(U:/EDU/Asped skola/Blanketter)

Ansvariga: Mentor

Beslut om åtgärder

7. Rektor beslutar om att åtgärder ska vidtas och återkopplar detta till Mentor. Rektor informerar huvudmannen om ärendet på blankett.

Åtgärder.

8. Stöd ska ges till den utsatte.

Ansvarig: Mentor

9. Enskilda, allvarliga samtal genomförs snarast med de inblandade, med syfte att stoppa och förebygga fortsatt kränkande behandling.

Ansvarig: Mentor i samarbete med arbetslaget och rektor samt kurator.

10. Föräldrarna skall alltid informeras om det inträffade.

Ansvarig: Mentor

11. Tydliga överenskommelser skall slutas med elev/förälder och skolan.

Ansvarig: Mentor och i speciella fall rektor och kurator

Ordningsregler i skolan och på fritids 2014-2017

En positiv anda ska genomsyra arbetet vid vår skola.

Vi börjar dagen med att hälsa på varandra.

Vi är rädda om varandra och behandlar andra som vi själva vill bli behandlade.

Vi är rädda om såväl skolans som privata saker.

Vi gör allt för att undvika förstörelse och nedskräpning.

Ordningsregler

Raster

- Vi är klädda för att vara ute på rasterna.
- Vid regn går vi ut – rastvärden avgör om det blir innerast och ringer på klockan när vi får gå in.
- Rastvärden kan bestämma att det regnar så mycket att vi får stanna inne direkt.
- Vid -12 grader och kallare går alla ut – rastvärden avgör om det blir innerast och ringer när vi får gå in.
- Vid -20 grader kan vi stanna inne.
- Om första rasten är innerast hela tiden(-20) går alla ut för att få frisk luft på lunchrasten. Rastvärden ringer in efter ett tag.
- Rastvärd finns ute på rasterna.
- Ett innerastschema görs upp i samråd mellan elevråd och personal vid läsårets början.

Säkerhet/ansvar

- Elever får bara lämna skolans område om personal gett tillåtelse.
- Vi som har rast stör inte lektioner som pågår inom- eller utomhus.
- Hjälms bärs vid skateboard-, inline-, kickboard-, pulka-, skridskoåkning, cykling och vid åkning på isbanor.
- Den som bryter mot hjälmkravet vid skateboardåkning får lämna in sin skateboard för resten av dagen.
- Trehjulingarna används av år f-2.
- BMX-cykeln och den stora sparkcykeln används av år 3-5.
- Kommer du med cykel till skolan följer du hjälmlagen.
- Cykling med privata cyklar på skolgården är endast tillåten då ledare finns med. (Trafikundervisning)
- Skyddsglasögon används vid "innebandyspelande" (inne och ute)

- Skolskjutsar stiger vi på, på avsedd plats. Ingen lek vid påstigningsplatsen.
- Vi följer chaufförernas ordningsregler, så att de på ett säkert sätt kan köra sitt fordon.

Säkerhetsbälten ska användas.

- Privata saker så som dataspel, mp3-spelare, telefoner och pengar tas med på eget ansvar.
- Mobiltelefonen ska vara inställd på ljudlöst/vara avstängd under skoldagen.
- Vi använder hörlurar om vi lyssnar på musik från mobil/Mp3 i bussarna.
- Avlämning och hämtning av barn samt genomfart över skolgården är inte tillåten.

Undantaget är leveranser till skolan. **Vid leveranser avbryts all lek i fordonets närhet.**

- Besökande hänvisas till parkeringsplatserna närmast ishockeysargen.

Lek

- Följande lekutövning ska ske på anvisade platser:
Fotboll, basket, landbandy, gränsbrännboll, King, brännboll, skateboardåkning, inlinesåkning, kickboard, snöbollskastning, pulkaåkning, BMX-cykeln
- Snöbollskastning är tillåten på fotbollsplanen och ner till stängslet, inkl. runt lekstugorna. Ibland fredas området längs vissa snövallar och runt lekstugorna.
- Pulkaåkning/åka kana är inte tillåtet bredvid garaget. (Stefan)
- Vi tar in lekmateriel i förråden när vi använt dem.
- King – Den som är King tar in bollen då det ringer.

Matsalen

- Vi använder kniv och gaffel när vi äter.
- Vi samtalar med en låg ljudnivå och pratar om maten på ett positivt sätt.
- Vi försöker att smaka av allt, men det är alltid frivilligt.
- Grönsaker äts i matsalen medan du kan spara en frukt till en senare rast under dagen.

Godis/läsk/mellanmål

- Vi avstår från godis, läsk och tuggummi under skoltid och i skolskjutsar.
- Vid festligare tillfällen kan vi äta godis och dricka läsk även i skolan tillsammans med klassen/gruppen och personalen.
- Om du tar med eget mellanmål t.ex. frukt, grönsaker, smörgås, yoghurt, juice är det lämpligt att du sitter vid något av de bord som finns utomhus då du äter/dricker.
- Om barnen behöver använda halstabletter under dagen meddelas klassläraren. Eleven bjuder inte av tableterna.

Korridorer

- Vi går lugnt och har en låg ljudnivå.
- Skor, kläder och andra grejer har vi på avsedd plats.
- Ytterkläder så som jackor, mössor, kepsar och termobyxor tar du av innan du går in på lektion.

Språk

- I skolan och på fritids använder vi ett vårdat språk. Vi låter bli svordomar, könsord och ord som kränker/sårar andra.

Förskolans område

- Lek på förskolans område sker då förskolans personal gett tillåtelse. Detta sker genom att en grön cirkel sätts upp på förskolans dörr.

Vid revidering höstterminen 2014 framkom följande synpunkter:**Föräldramöte 17/9-2014**

Samtliga grupper ansåg att ordningsreglerna var bra och självklara att fortsätta jobba efter.

Genomgång i klasserna 2/10-2014

f-2:an – Reglerna är bra och det var också bra att vi gick igenom dem.

3-5:an – Reglerna okej.

Nästa revidering höstterminen 2017