

Datum
2016-10-25



Kvistbergsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Grundskola F-9
Läsår: 2016/2017



Innehållsförteckning

Kvistbergsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling	1
Grunduppgifter.....	4
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Ansvariga för planen	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från	4
Planen gäller till.....	4
Läsår	4
Elevernas delaktighet.....	4
Vårdnadshavarnas delaktighet	4
Personalens delaktighet.....	5
Förankring av planen.....	5
Utvärdering	5
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Främjande insatser	7
Respekt för alla människor lika värde.....	7
Kartläggning.....	8
Kartläggningsmetoder	8
Områden som berörs i kartläggningen	8
Hur eleverna har involverats i kartläggningen.....	8
Hur personalen har involverats i kartläggningen	8
Resultat och analys.....	8
Förebyggande åtgärder.....	9
Trygghet i skolan.....	9
Arbetsro	10
Matsalsmiljö	11
Anpassningar	12
Mänskliga rättigheter.....	13
Rutiner för akuta situationer.....	14
Policy.....	14

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling	14
Personal som elever och föräldrar kan vända sig till	14
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever	14
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal	15
Rutiner för uppföljning.....	15
Rutiner för dokumentation	15
Ansvarsförhållande.....	15
Definitioner av begrepp.....	16
Kränkande behandling	16
Diskriminering.....	16
Trakasserier	16
Diskrimineringsgrunderna:	16
Kvistbergsskolans ordningsregler 2016/2017	17

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola F-9

Ansvariga för planen

Madelene Cicek, rektor

Vår vision

Vår vision är att alla ska kunna känna sig trygga i skolan.

Som elev kan du förvänta dig att skolan bemöter dig med respekt, att skolan hjälper dig om du behöver, att skolan kommer att ingripa mot alla former av kränkningar och att vi arbetar för att du ska få en så trygg arbetsmiljö som möjligt. Skolan förväntar sig att du som elev bemöter andra med respekt och använder ett vårdat språk, att du aldrig bidrar till att någon annan blir illa behandlad och att du vänder dig till någon i personalen om du eller någon annan behöver hjälp.

Som förälder kan du förvänta dig att skolan arbetar för att ditt barn ska känna trygghet i skolan och för en lugn och trygg arbetsmiljö, att skolan tar kontakt med dig om något särskilt händer och att skolan ingriper mot alla former av kränkningar. Skolan förväntar sig att du som förälder meddelar oss om du märker att ditt barn har råkat illa ut i skolan eller om ditt barn gjort någon annan illa.

Planen gäller från

2016-11-01

Planen gäller till

2016-06-08

Läsår

2016/2017

Elevernas delaktighet

Enkät som gjordes under förra läsåret.

Utvärdering och kartläggning i klassråd samt i elevråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Enkät erbjöds under förra läsåret, men med låg svarsfrekvens. Föräldramöte där utvärdering och kartläggning presenterades och där föräldrarna fick möjlighet att i grupp göra en utvärdering. Föräldrarna fick också diskutera vad de tycker att skolan måste arbeta mer med. Dessa punkter sammanställdes sedan av arbetslaget.

Personalens delaktighet

Arbetslagen har utvärderat planen tillsammans. Vi har tillsammans tittat på den kartläggning som utförts och därigenom bestämt vad vi vill arbeta med. Vi har använt husmodellen för att kartlägga och att skapa diskussioner i syfte att hitta förbättringsområden.

Förankring av planen

Planen presenteras på föräldraråd samt utskick via UNIKUM. Planen diskuteras i klassråd och är ett dokument som ska vara väl känt i hela verksamheten. Planen finns också på kommunens hemsida.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen har utvärderats genom enkäter, samt genom diskussioner bland arbetslag och elever.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elever och personal.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

- Tydligare scheman med färgkoder har genomförts och upplevs som positivt av eleverna.
- Arbetslaget har diskuterat att det vore bra att ha gemensamma rutiner vid uppstart och avslut av lektionerna
- Elever på samtliga stadier har haft bestämda sittplatser i de flesta lektionssalarna
- Skyddsombuden har besökt samtliga klasser. Fler elever än tidigare känner nu till skolans skyddsombud.
- Delar av arbetslagen har arbetat med ledarskap och bemötande under läsåret. Detta gjordes under kursen "Explosiva barn". Träffar har även anordnats utifrån samma ämne med SPSM (specialpedagogiska skolmyndigheten).
- Kostrådet hade ett antal möte med representanter från årskurs 4-9 under läsåret 2015/2016. Arbetet fortsätter utvecklas under innevarande läsår.
- Årskurs F-6 hade bestämda sittplatser i matsalen men platserna var ibland upptagna av andra elever. Detta upplevdes som otryggt. Vissa dagar var det även väldigt trångt i matsalen.
- Matsalen upplevdes av många som en bullrig.

- Det anordnades inga rastaktiviteter av skol-IF. Eleverna har framfört att de gärna vill att rastaktiviteter ska ordnas av skol-if.
- Det anordnades åldersblandade aktiviteter och samarbetsövningar på skolan. Majoriteten elever/personal ser dessa som positiva för att främja ett gott skolklimat.
- Skolan har två skolvärdar
- Skåpen i högstadiets korridor omplacerades för att förebygga mobbing/utanförskap
- Toaletterna upplevs fortsatt av eleverna som en otrygg plats. Dels finns oro för att dörren ska låsas upp från utsidan, dels upplevs toaletterna som smutsiga. Det finns för få toaletter.
- Eleverna tycker att personalen arbetat aktivt med språkbruket. Både elever och personal tycker att skolan ska fortsätta med att arbeta aktivt med språkbruket.
- Ordningsregler blev utarbetade tillsammans med elevrådet och presenterades i föräldrarådet. Dock är det tydligt att dessa regler inte blivit tydligt förankrade hos övriga elever på skolan.
- Arbetslaget har till viss del arbetat utifrån ett normkritiskt förhållningssätt. I grupper på högstadiet, märks detta på ett positivt sätt. Arbetslagen behöver fortsätta arbeta normkritiskt.
- Skolan har ett högt trygghetsvärde enligt enkäterna, men vi har inte nått 100 procent, vilket är målet.
- I enkäterna framkommer att eleverna anser att skolan behöver bli tydligare i sitt arbete med "mänskliga rättigheter".

Årets plan ska utvärderas senast

2017-06-08

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genom enkäter samt samtal och diskussioner mellan elever, föräldrar och personal.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

Främjande insatser

Respekt för alla människor lika värde

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

- Alla elever ska känna sig trygga i skolan.
- Uppföljning görs genom samtal med elever, elevråd, arbetslag och genom enkäter.

Insats

- Åldersblandade aktiviteter.
- Samarbetsövningar i olika former.
- Arbetslaget ska arbeta utifrån ett normkritiskt förhållningssätt.
- Skolvärd som medverkar på elevernas raster
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska ingå som en stående punkt vid klassråd och kontinuerligt utvärdera förbättringsområden och de insatser som görs.

Ansvarig

Arbetslag, elevhälsa, rektor

Datum när det ska vara klart

2017-06-08

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Enkäter samt samtal i klasser med elever.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Funktionsnedsättning och Sexuell läggning.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Genom enkäter samt arbete i klassrummen med olika samtal och reflektion.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Genom samtal i arbetslag.

Resultat och analys

- Eleverna och personalen tycker att arbetsron har blivit bättre men att skolan behöver fortsätta att utveckla arbetet med arbetsron.
- Matsalen upplevs fortsatt som bullrig och ibland trång. Skolan har investerat i ljuddämpande skärmväggar för att förbättra miljön i matsalen.
- Personalen anser att alla raster måste täckas av tillräckligt många vuxna för att främja trivsel och säkerhet.
- Det framkommer av enkäterna och från personal att vi behöver skapa en mer positiv inställning till skola och utbildning.
- Arbetslagen och eleverna tycker att språkbruket är något som är viktigt att arbeta med. Eleverna tycker att skolan arbetar aktivt med språkbruket men arbetet behöver fortsätta och utvecklas.
- I enkäter och genom diskussion i arbetslagen, framkommer att skolan behöver förbättra sitt arbete med *särskilda anpassningar* för elever.

Förebyggande åtgärder

Trygghet i skolan

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Att eleverna ska känna tillhörighet och trygghet i skolan. Detta utvärderas genom enkät och klassråd.

Åtgärd

- Gemensamma åldersblandade aktiviteter.
- Arbeta aktivt med vilket språkbruk som är acceptabelt.
- Utarbeta ordningsregler tillsammans med elever och föräldrar. Ordningsreglerna ska förankras med all personal på skolan.
- Förutom skolans gemensamma ordningsregler kan särskilda föreskrifter behövas, t.ex. hur vi hjälps åt att hålla skolagården ren och att man tänker på säkerhet i samband med olika aktiviteter. Det är viktigt att all personal känner till dessa.
- Skolvärd
- Täckande rastvaktschema
- Kurator besöker klasserna och presenterar sig och sin roll på skolan

Motivera åtgärd

Elever har framfört att det är positivt med åldersblandade aktiviteter för att skapa sammanhållning

Enkäterna visar på att det finns elever på skolan som känner otrygghet.

Personal har upplevt att det är för få vuxna under vissa raster.

Regler blir otydliga för elever om vuxna ger olika besked.

Ansvarig

Arbetslagen, rektor

Datum när det ska vara klart

2017-06-08

Arbetsro

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Alla elever har rätt till studiero.

Åtgärd

- Vi arbetar aktivt med positivt språkbruk
- Gemensamma rutiner vid uppstart och avslut av lektioner. En rutin som uppskattats av elever är att börja lektionen med att repetera *vad vi gjorde förra lektionen?* Och avsluta lektionen med att sammanfatta *Vad gjorde vi idag?*
- Arbetslagen delar erfarenheter genom pedagogiska diskussioner i möten.
- Eleverna ska ha bestämda sittplatser i lektionssalarna
- Ordningsreglerna förankras hos samtliga elever på skolan
- Kontinuerliga elevhälsomöten där arbetslaget och elevhälsoteamet deltar.

Motivera åtgärd

Det framkommer i samtal och i enkäter att arbetsron inte är helt bra.

Ansvarig

Arbetslag, rektor, elevhälsa

Datum när det ska vara klart

2017-06-08

Matsalsmiljö

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla elever ska kunna sitta i matsalen och känna sig trygga.

Åtgärd

- Fortsätta att utveckla kostrådet
- Skapa ett matsalsschema som innebär att alla elever kan äta i lugn och ro, med hänsyn till hur många som kan befinna sig i matsalen samtidigt
- Ljuddämpande skärmar har monterats i matsalen

Motivera åtgärd

Det framkommer att det ibland blir mycket högljutt i matsalen och ibland trångt.

Elever känner sig ibland otrygga i matsalen.

Elever i årskurs F-6 har sedan tidigare bestämda sittplatser i matsalen. Platserna var ibland upptagna av andra äldre elever vilket upplevdes som otryggt.

Ansvarig

rektor, kostrådsansvarig

Datum när det ska vara klart

2017-06-08

Anpassningar

Områden som berörs av åtgärden

Funktionsnedsättning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla elever ska utvecklas utifrån sina förutsättningar. Alla elever som har behov av anpassningar för att utvecklas i positiv riktning ska erbjudas särskilda anpassningar.

Åtgärd

Kompetensutveckling för arbetslagen F-6 "Arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram".

Anpassningar som görs, redovisas under *Anpassningar* i UNIKUM för att tydliggöra.

Motivera åtgärd

Enkäten visar att det finns vårdnadshavare som anser att deras barn inte fått tillräcklig eller rätt stöd i skolan. Pedagogisk personal har framfört behov av mer kunskap om pedagogiska hjälpmedel och anpassningar.

Ansvarig

Arbetslagen, rektor och elevhälsoteamet

Datum när det ska vara klart

2017-06-08

Mänskliga rättigheter

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla elever ska förstå innebörden av begreppet mänskliga rättigheter.

Åtgärd

Pedagogisk personal är tydligare i sitt arbete med mänskliga rättigheter och förvissar sig om att alla elever förstår begreppets innebörd.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling ingår som en stående punkt i klassråd.

Motivera åtgärd

Enkäten påvisar att elever tycker att skolan behöver förbättra sitt arbete med mänskliga rättigheter.

Ansvarig

Arbetslagen, rektor

Datum när det ska vara klart

2017-06-08

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår skola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Rastvaktsschema upprättas.
- Diskuteras i klassråd och på utvecklingssamtal.
- Enkät.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Arbetslag, rektor, kurator.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Arbetsgång vid diskriminering eller kränkning

Alla samtal dokumenteras skriftligt på för ändamålet avsedda blanketter (Finns som bilagor till likabehandlingsplanen, digitalt på skolans Intranät och U:/EDU/KVB/Blanketter).

Grova överträdelser kan efter bedömning av situationen leda till beslut av skolledningen om anmälan till socialtjänsten eller till polisanmälan.

Ansvarig: Rektor

Elever anmäler till någon vuxen

1. Berörd personal hanterar problemet i akutstadiet. Är inte mentorerna inblandade ska de informeras skyndsamt. Kurator informeras om de berörda vill ha hjälp med handläggningen.
2. Mentorerna gör sig en bild av ärendet och informerar berörda vårdnadshavare om pågående handläggning.
3. Den utsatte elevens mentor gör en anmälan till rektor på avsedd blankett, skyndsamt. Det gäller även mindre kränkingsärenden som personal anser avslutade. Rektor anmäler till huvudman att misstanke om kränkning finns.
4. Om ärendet inte redan är avslutat initierar rektor en utredning som kurator handlägger tillsammans med mentor. Inom en vecka efter att ärendet har inkommit skall åtgärder vidtas. Rektor informerar huvudman om vilka åtgärder som vidtas. Kurator, mentor och/eller rektor arbetar direkt med elever och genomför samtal med
 - ⊗ Den utsatte eleven.
 - ⊗ Kamrater eller andra som funnits runt situationen.
 - ⊗ Den/de som utsatt eleven för kränkning.

5. Mentorerna hålls informerade under ärendets gång och information ges till inblandade elevernas vårdnadshavare.
6. Uppföljning sker genom samtal med berörda elever för att konstatera att kränkningen upphört. Kurator sammanfattar ärendet skriftligt och avslutar det.
7. Dokumentationen förvaras i PMO och i de berörda elevernas elevakter.
8. Om det framkommer att kränkningarna inte har upphört eller att situationen på annat sätt inte är tillfredsställande, avgör rektor i samråd med elevhälsan hur arbetet ska gå vidare. Skolan har enligt skollagen 5 kap möjlighet att besluta om: skriftlig varning enligt 11 §, tillfällig omplacering enligt 12 §, tillfällig omplacering vid annan skolenhet enligt 13 § och avstängning enligt 14 §.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Händelsen anmäls till rektor.
2. Rektor har ansvar för att utreda, dokumentera och åtgärder.

Rutiner för uppföljning

Mentor i samråd med kurator har ansvar för att följa upp anmälningarna och att dokumentera vad som skett. Rektor har övergripande ansvar att se till att dokumentation och åtgärder utförs. Rektor har ansvar för uppföljning vad gäller kränkningar utförda av vuxna.

Rutiner för dokumentation

Mentor har ansvar att se till att dokumentation i varje fall skrivs och att anmälan om kränkande behandling lämnas till rektor. Rektor har övergripande ansvar.

Ansvarsförhållande

Mentor och kurator ansvarar för att utredning genomförs och att anmälan skrivs. Mentor kan vända sig till elevhälsoteamet för att få råd och stöd. Rektor ansvarar över kränkningar utförda av vuxna.

Definitioner av begrepp

Kränkande behandling

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

När kränkande behandling sker handlar det ofta om relationer och maktförhållanden. Kränkande behandling beskriver en relation i obalans. Det som avgör om en handling är att betrakta som kränkning är individens upplevelse.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar.
- Verbal t.ex. svordomar, könsord, förolämpningar, ryktesspridning.
- Psykosocial t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning.
- Text- och bildburen t.ex. klotter, brev lappar, e-post, sms.

Tidigare har vi talat om mobbing, idag har begreppet utvidgats och kallas kränkande behandling.

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna.

Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna. Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Trakasserier kan barn och elever utsätta varandra för. När personal trakasserar barn och elever är det förbjudet och juridiskt betraktas det som diskriminering.

Diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionsnedsättning
- Könsoverskridande identitet
- Ålder

Kvistbergsskolans ordningsregler 2016/2017

Våra ordningsregler är viktiga för att skapa en god atmosfär och trivsel för både elever och personal.

Skolan är en gemensam arbetsplats och vi har ett gemensamt ansvar att skapa en trygg och harmonisk stämning här. Anslås på fler ställen!

På vår skola

- Respekterar vi varandra och varandras åsikter
- Accepterar vi inte kränkande behandling och/eller mobbning
- Vill vi att alla ska känna gemenskap och att alla ska få vara med
- Är vi rädda om våra och skolans saker
- Är matsalen en plats för trevliga, gemensamma måltider
- Uppträder vi mot varandra som vi själva vill bli behandlade

Det innebär att JAG

- Visar respekt för andra
- Lyssnar till den som har ordet och följer tillsägelser från all personal
- Passar tiden till lektioner och andra samlingar
- Har med rätt utrustning
- Är aktsam om material och inventarier
- Ser till att skräp hamnar i papperskorgar
- Inte tar foto, filmar/ljudupptagning på någon utan tillåtelse
- Tar ansvar för att det är lugn och ro i gemensamma utrymmen som exempelvis korridor, uppehållsrum, bibliotek, lektionssal och matsal. Även idrottshallen ska ha en ljudnivå som är acceptabel.

Förutom ovanstående gäller följande:

- Rök och snusförbud råder

Om inte skolans ordningsregler följs, vidtar skolan de åtgärder som anses lämpliga.

1. Samtal med berörda
2. Vid upprepade förseelser, kontaktas vårdnadshavare
3. Kvarstår problemen kallas vårdnadshavare och elev till skolan för samtal

Lärare har rätt att omhänderta alla föremål som är störande för verksamheten. Rektor bedömer om en elev ska ses som ekonomiskt ansvarig för skadegörelse. Vårdnadshavare informeras.

