



Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling

Östmarks skola och fritidshem

Fastställd 2016-11-17

Gäller läsåret 2016/2017

Revideras varje läsår, ansvarig är rektor

Likabehandlingsarbetet regleras av diskrimineringslagen (2008:567) och skollagen (2010:800). Sammanfattningsvis innebär dessa lagar förbud mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling av barn och elever. Alla barn och elever har idag ett lagligt skydd mot kränkande behandling som trakasserier och mobbning.

Lagen omfattar all verksamhet som beskrivs i skollagen.

Vår likabehandlingsplan är ett målinriktat arbete för att

- främja barns och elevers lika rättigheter.
- förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

På Östmarks skola råder nolltolerans mot kränkande behandling och mobbning. Vi vill att alla elever ska känna trygghet och mötas av positiva uppskattande vuxna, som reagerar på, och agerar mot, alla former av diskriminering och kränkande behandling.

Trygghet är en förutsättning för lärande. Hela skolan ska därför medvetet granska det dagliga arbetet med att utveckla och säkerställa elevens enskilda rättigheter.

Definitioner

Vad är kränkande behandling?

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Där kränkande behandling sker handlar det ofta om relationer och maktförhållanden. Kränkande behandling beskriver en relation i obalans. Det som avgör om en handling är att betrakta som kränkning är individens upplevelse.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar.
- Verbal t.ex. svordomar, könsord, förolämpningar och hotelser.
- Psykosocial t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning.
- Text- och bildburen t.ex. klotter, brev, lappar, e-post, sms.

Tidigare har vi talat om mobbning, idag har begreppet utvidgats och kallas kränkande behandling.

Vad är diskriminering?

Diskriminering är när någon missgynnas genom särbehandling p.g.a. någon av de diskrimineringsgrunder som diskrimineringslagen omfattar.

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder.

Diskrimineringsgrunderna

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionshinder
- Könsöverskridande identitet
- Ålder (Undantag finns i Diskrimineringslagen 2 Kap. 6§)

Diskriminering kan ske exempelvis genom skolans regler eller rutiner.

- Direkt diskriminering: En elev får inte missgynnas genom särbehandling på grund av någon av diskrimineringsgrunderna.

- Indirekt diskriminering: En elev får inte missgynnas genom att till synes neutrala ordningsregler med mera tillämpas så att de får en i praktiken diskriminerande effekt. Att exempelvis behandla alla lika kan innebära diskriminering.

Definitionerna gäller kränkningar mellan elever och mellan personal och elever.

Östmarks skolas trygghetsmål

- Alla har rätt att känna trygghet på Östmarks skola/fritidshem.
- Ingen ska utsättas för kränkande behandling i Östmarks skola/fritidshem.
- Alla arbetar för att motverka kränkande behandling.
- Alla ska kunna känna att de blir respekterade av såväl elever som personal.
- Ingen ska behöva vara rädd inom skolans område.
- Alla elever ska veta vem de kan vända sig till om de själva eller en kamrat behöver hjälp.

Skolans ansvar

Under rektors ledning ansvarar varje skola för att utarbeta en lokalt anpassad Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling samt ordningsregler. Ordningsreglerna skall utarbetas i samråd med elever och vårdnadshavare.

Planen ska konkret ange hur skolan/fritids arbetar för att förebygga, upptäcka, utreda, åtgärda och följa upp kränkningar och diskriminering. Den ska även vara ett levande verktyg i det dagliga arbetet. Det skall tydligt framgå på vilket sätt skolan/fritids skall arbeta för att uppnå detta.

Den ska följas upp årligen vid kvalitetsarbetet då nya målsättningar och åtgärder omformuleras.

Åtgärder 2015-2016

- Vi kommer att fortsätta arbetet över klassgränserna, med aktiviteter i tvärgrupper.
- Vi har rastvärdskap på skolgården alla raster för att förebygga att kränkningar sker. Rastvärden rör sig över hela skolgården och bär gul väst för att synas bra.
- Skolan ska arbeta aktivt med diskrimineringsgrunderna under läsåret. Vi fördjupar oss i "etnicitet" och " religion och annan trosuppfattning".
- Vi kommer att arbeta vidare med elevernas språkbruk och markera när ett olämpligt språk används.
- Skyltarna till toaletterna ska förbättras.

- Vi ska se till att toaletterna hålls rena.

Utvärdering av åtgärder 2015-2016

- Vi har haft friidrottsdag tillsammans med Aspeds skola. Vi har även haft tvärgruppsaktiviteter såsom lekpass, pysseldagar och stationer med olika aktiviteter.
- Rastvärdsskap – det är svårt att vara först ut och sist in från rasterna när man är rastvärd. Den gula västen använder vi för att synas och vi rör oss över hela skolgården, men det är ett ganska stort område. Vi har också haft bekymmer med att elever går in i klassrummen/fritids under rasterna.
- 1-3:an har jobbat med etnicitet genom att läsa och diskutera innehållet i boken "Katitzi". De nyanlända har jobbat med världsreligionerna. 4-5:an har haft diskussioner i ämnet.
- Språkbruket-Vi säger alltid till eleverna och i vissa fall har föräldrarna kontaktats.
- Vi har gjort nya skyltar till toaletterna.
- När en elev kommer och berättar att toaletten inte är okej så ordnar vi det. Vi samtalar med alla elever om hur vi ska få till en trevligare miljö på toaletterna.

Kartläggning

En kartläggning ska ske varje vårtermin då likabehandlingsplanen ska revideras inför kommande läsår. En del i kartläggningen är en elevenkät, som samtliga elever anonymt fyller i. Detta sker varje läsår under februari månad. Syftet är att få kunskap om elevernas trivsel på skolan/fritids och att kunna åtgärda eventuella brister. Arbetslaget analyserar och diskuterar resultaten och detta överlämnas därefter till rektor. Materialet ligger till grund för vilka åtgärder skolan/fritids ska vidta för att öka elevernas trivsel och trygghet.

Varje mentor ansvarar för att vid varje utvecklingssamtal, tillsammans med elev och vårdnadshavare, diskutera den psykosociala arbetsmiljön och elevens trivsel på Östmarks skola/fritidshem.

Åtgärder 2016-2017

- Vi kommer att fortsätta arbetet över klassgränserna, med aktiviteter i tvärgrupper.
- Vi kommer att utöka rastvärdsskapet så att vi är två vuxna ute på rasterna.
- Vi kommer att arbeta aktivt med diskrimineringsgrunderna "eticitet" och "religion och annan trosuppfattning", under läsåret. Vi planerar att uppmärksamma olika högtider inom olika religioner.

- Vi kommer att arbeta vidare med elevernas språkbruk och kontaktar vårdnadshavare vid behov.
- Vi kommer att gå vidare med arbetet om toaletterutiner, eftersom vi fortfarande har problem med dem.

Förebyggande arbete

Klassråd

Varje klass träffas minst 2 g/månad för att bl.a. diskutera frågor om trivsel och miljö samt förbereder frågor som ska diskuteras vidare i elevrådet.

Elevråd

Skolans elevråd sammanträder 1 gång/månad. I elevrådet ingår en elev från varje klass.

Gemensamma aktiviteter

Östmarks skola har gemensamma aktiviteter över klassgränserna för att förebygga kränkningar som ofta har sin grund i att eleverna inte känner varandra.

Om kränkningar upptäcks hanteras detta enligt ordning som framgår på sid 7.

Korridoren i samband med rast

Den som ringer in står kvar i korridoren och håller uppsikt när eleverna går in.

Värdskap

Personalen turas om att vara rast-, mat- och bussvärd för att finnas tillgänglig för eleverna.

Kommunikation

Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling presenteras och diskuteras på föräldramöte och klassråd på höstterminen. Planen finns också aktuell på kommunens hemsida.

Mentorskap på Östmarks skola

Syfte

En förutsättning för att vi ska uppnå målen för vår verksamhet är att vi lyckas skapa en god psykosocial och fysisk arbetsmiljö. När det finns en god anda, ett öppet och positivt klimat i klassrummet och i skolan så underlättar det våra möjligheter till måluppfyllelse. Eleven ska känna trygghet.

Flera delar är nödvändiga för att skapa det klimat vi vill ha. En är att varje elev känner sig sedd som individ och samtidigt synlig i en grupp. En annan är att varje elev ges och tar inflytande över sin och gruppens situation. En tredje är att varje elev har en relation till sin mentor som vilar på en professionell grund och vars syfte är att stärka och utveckla elevens lärande.

Östmarks skolas ordningsregler 2016/2017

Våra ordningsregler är viktiga för att skapa en god atmosfär och trivsel för både elever och personal. Skolan är en gemensam arbetsplats och vi har ett gemensamt ansvar att skapa en trygg och harmonisk stämning här. Anslås på flera ställen!

På vår skola

- respekterar vi varandra och varandras åsikter.
- accepterar vi inte kränkande behandling och/eller mobbning.
- vill vi att alla ska känna gemenskap och att alla ska få vara med.
- är vi rädda om våra och skolans saker.
- är matsalen en plats för trevliga, gemensamma måltider.
- uppträder vi mot andra som vi själva vill bli behandlade.
- använder vi ett vårdat språk

I de fall som ovanstående ordningsregler inte följs, innebär det att skolan vidtar de åtgärder som bedöms nödvändiga.

Handlingsplan vid kränkning av elev

Alla som får kännedom om kränkande behandling har ansvar att reagera och agera i direkt anslutning till den aktuella händelsen.

När elev eller vårdnadshavare upplever att en kränkning sker, att eleven själv är kränkt eller att en kamrat utsatts för kränkande behandling tas kontakt med mentor, elevhälsa eller rektor.

Beträffande situationer där personal utsätter elev för kränkning skall rektor informeras omgående. Rektor utreder ärendet.

När elev utsätts för kränkning av annan elev/elever, och detta har kommit till skolans kännedom sker följande:

1. Anmälan görs omgående till rektor. Rektor i sin tur anmäler till huvudmannen.
2. Berörd personal ansvarar för att bedöma situationen och samtalas med berörda elever. Mentor informerar vårdnadshavare och gör en bedömning om vidare samtal med eleverna behövs. Informerar eleverna om nästa steg, i den händelse att kränkningarna fortsätter. Mentor har dokumentationsansvar.
3. Mentor informerar elevhälsan om läget samt informerar elev och vårdnadshavare om detta.
4. Elevhälsan behandlar ärendet skyndsamt och är dokumentationsansvariga. Kurator arbetar direkt med elever och genomför samtal med:
 - den utsatte eleven/eleverna
 - kamrater eller andra som funnits runt situationen
 - den/de som utsatt elev för kränkning
5. Uppföljning sker genom samtal med berörda elever för att konstatera att kränkningen upphört. Kurator gör en skriftlig sammanfattning och avslutar ärendet efter information till berörda vårdnadshavare samt mentor.
6. Om kränkningen fortsätter trots att ovanstående åtgärder vidtagits, överlämnas ärendet till rektor som då ansvarar för fortsatt hantering.

Anmälan till skolkurator om kränkande behandling

Utsatt elev:

Klass:

Övriga inblandade elever:

Beskrivning av situationen och vidtagna åtgärder:

(Ange datum och klockslag, fortsätt på andra sidan om utrymmet inte är tillräckligt)

Anmälan gjord av:

Datum:

Vårdnadshavare är informerad:

JA

Nej

Sammanfattning

Annan åtgärd:

Datum:

Underskrift med namnförtydligande

Vårdnadshavare informerad

Mentor informerad