Upphandlingspolicy för Torsby kommun

 Antagen av kommunfullmäktige 2021-06-21 § 73

# Upphandlingspolicy för Torsby kommun

Upphandlingspolicyn med tillhörande riktlinjer gäller kommunens samtliga nämnder och verksamhetsområden. Alla typer av upphandlingar omfattas, däribland varor, tjänster och entreprenader. En tydlig upphandlingsprocess ska säkerställa att policyn följs och att den omsätts i avtalsvillkor. Styrelse, nämnd eller motsvarande organ har ansvar för att upphandlingsverksamheten sköts i överensstämmelse med lag, annan författning och denna policy.

Upphandlings- och inköpsverksamheten ska syfta till att uppfylla de krav som kommer att ställas i kommunens långsiktiga visionsarbete ”Vision 2040”.

Torsby kommun ska genom ansvarsfulla och medvetna upphandlingar och inköp medverka till utveckling av ett hållbart samhälle som präglas av miljömässigt och socialt ansvarstagande, demokrati, informationssäkerhet samt solidaritet och rättvisa villkor. Upphandlingar ska bidra till att kommunens verksamhetsmål nås. Torsby kommun ser positivt på leverantörer som bidrar till en hållbar samhällsutveckling lokalt och globalt.

Detta innebär att:

1. All upphandling ska vara affärsmässig, kostnadseffektiv och följa upphandlingslagstiftningen.
2. All upphandling ska genomföras så att beställaren får varor och tjänster med rätt funktion, rätt kvalitet, rätt miljöprestanda och hög säkerhet till mest fördelaktiga villkor.
3. Kommunen ska genom att ställa krav i upphandlingar bidra till en hållbar kommun.
4. Vid varje upphandling ska tillgänglighetskraven beaktas.
5. Kommunens upphandlingar ska bidra så långt som möjligt till att personer som står långt från arbetsmarknaden bereds möjlighet till anställning.
6. Direktupphandling ska genomföras så att konkurrensen tillvaratas.
7. Förutsättningar ska, där det är möjligt, skapas för små och medelstora företag, nystartade företag samt idéburen sektor att delta i upphandlingarna.
8. Vid inköp och upphandling ska dialog föras med leverantörer och anbudsgivare i syfte att främja goda affärer och stärka kommunens anseende som avtalspart och upphandlande myndighet.
9. Upphandlande avtal och leverantörer ska följas upp.

## Ansvar och organisation

Kommunens upphandlingsverksamhet ska vara så organiserad att upphandlingspolicyns mål uppfylls, samt att lagar, förordningar och regler följs. Kommunstyrelsen ska teckna samtliga ramavtal medan respektive enhet ansvarar för övriga engångsköp av speciella produkter eller tjänster (specifika köp).