

Kost- och städavdelningen har liksom tidigare år en hård arbetsbelastning. Tjänster i tid anpassas allt eftersom behoven ändras. Kost- och städchef Ninni Boss berättar om verksamheten och den detaljbudget för 2014 som tagits fram. Då matpriser räknas fram som ett totalpris och inte ett portionspris är kostavdelningen mycket känslig för när det sker förändringar ute i verksamheterna. Under året har avdelningen haft en stor utmaning i att det varit stora öknings av antalet luncher till Holmesskolan och antalet frukostar till fritids.

Städavdelningen är inte lika sårbar då det oftast är ungefär samma städyta. Samtidigt måste det tas med i beräkningarna att fler elever på förskola och fritids på Holmeskolan genererar ett större städbehov.

HR-avdelningen: Till år 2014 års detaljbudget fick HR-avdelningen ett extra tillskott på 100 tkr för att finansiera del av tjänst där inte lönebidrag ges längre. Nytt lönesystem som togs i bruk under år 2012 börjar komma i ordning, nu är det endast några små justeringar kvar. Det pågår bland annat ett arbete med att få fram statistik på personal som årsarbetare och sjukfrånvaro. Avdelningen genomför för närvarande utbildning för alla skyddsombud tillsammans med Hälsolänken.

Mellanchefsutbildning kommer där inriktningen på utbildningen är att man ska vara en mer coachande chef. Då det är många pensionsavgångar kommande år kommer HR-avdelningen vara ett stöd i samband med rekryteringar.

Ekonomiavdelningen redovisar detaljbudget för 2014 och informerar om de senaste årens kostnadsökningar som inte går att påverka, bl.a. för olika IT-system. Den ramökning på 500 tkr som kan ses i detaljbudgeten för 2014 avser inte ekonomiavdelningen utan en värdinnetjänst på Valbergsgården. När det blir klart vilken verksamhet som ska ha ansvaret för tjänsten kommer budgeten för detta att flyttas från ekonomiavdelningen.

Kommunalsråd: Detaljbudgeten för kommunalsråd redovisas. Trots en ökning av IT-kostnader ryms budgeten inom den beslutade ramen. Då ramen varit oförändrad i flera år bör en höjning övervägas inför vårens budgetberedning.

Kommunfullmäktige redovisar en detaljbudget inom tilldelad ram. Under år 2014 planeras det att samtliga kommunfullmäktigeledamöter ska ha tillgång till läsplattor inför den nya mandatperioden. Under 2014 finns inget behov av utbildningsinsatser utan satsningar kommer att göras under 2015 då den nya mandatperioden börjar.

IT-avdelningen redovisar detaljbudget för år 2014. Största bekymret är att avdelningens personal ofta får rycka ut med kort varsel när det gäller införande av olika IT-system eller andra IT-frågor. Under året har det varit många nya IT-projekt, vilket tar tid. Utvecklingen går fort fram och i takt med allt fler nya projekt så ökar behovet av utbildningar och det är svårt att på förhand förutse allt nytt som kommer. Bland personalen är det stundvis allt för stressigt och en tjänst som för närvarande inte är tillsatt behöver återbesättas. Trots ett pressat arbete så fungerar det ändå bra på avdelningen än så länge. För att hålla nere kostnaderna samarbetar avdelningen med grannkommuner, i den mån det är möjligt. Inför framtiden tror avdelningen att mer resurser behövs för att klara sina åtaganden.

Kommunledningskansliet redovisar detaljbudget för år 2014. Kommunchef Thomas Stjerndorff kommer under år 2014 att arbeta med de verksamhetsmål som finns bl.a. fortsatt flyglinje mellan

Torsby-Arlanda, infrastrukturfrågor, förbättrad tillgänglighet på Fryksdalsbanan, upprättande av strategier för näringslivsarbete, chefsutveckling. Arbetet kommer att ske i samarbete med HR-avdelningen och ett fortsatt arbete kommer också ske med att stärka varumärket Torsby genom upprättande av kommunikations- och marknadsföringsplaner.

Då det är många pensionsavgångar på chefsnivå under kommande år kommer mycket arbete läggas på nyrekrytering och organisationsöversyner

Turismavdelningen arbetar för närvarande med att ta fram en ny hemsida. I samband med vision och målarbetet ska mätbara nyckeltal tas fram. Här behöver turismavdelningen vara tydligare i det som mäts.

Arbetsmarknadsavdelningen samarbetar med arbetsförmedlingen. Genom avtal med arbetsförmedlingen regleras vilka arbetsmarknadsåtgärder som ska göras. Då det i dagsläget inte är tecknat några avtal för år 2014 finns det en viss osäkerhet i intäkterna. Vid avdelningens Jobb Center ges möjlighet till arbetsträning och praktik. Detta finansieras genom lönebidrag och samverkansmedel.

Avdelningen ansvarar för integrationsarbetet av kommunplacerade flyktingar med uppehållstillstånd enligt avtal med Migrationsverket.

Feriewarbetande skolungdomar administreras av avdelningen. I detaljbudgeten är den beräknad till en oförändrad timlön, eventuellt ska man se över om en höjning ska göras. Viktigt är att få in ungdomar i arbete så snabbt som möjligt.

Kansli: Stora personalförändringar på kansliet under 2013 och 2014. Under hösten 2013 har två nya tjänster tillsatts på kansliet, kommunsekreterare och arkivarie/registrator. Rekrytering av administrativ chef pågår och kommer att tillsättas våren 2014. Tjänsten som assistent på Samverkanskontoret i Syslebäck är också utannonserad och kommer att tillsättas vid årsskiftet.

Rutiner för bland annat utredningar, remisser, motioner och medborgarförslag kommer att ses över eftersom många av dessa uppdrag låg på bitr kommunchefen som numer också är HR-chef. Den förändringen innebär minskade utredningsresurser för kansliet.

Införande av läsplattor och utbildningar för kommunfullmäktiges politiker kommer att ligga på kansliet.