

## Stölletskolans plan mot kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskoleklass, grundskola, årskurs 1-5 och fritidshem Läsår: 2021/2022



## Innehållsförteckning

Grunduppgifter .....	3
Verksamhetsformer som omfattas av planen .....	3
Ansvariga för planen.....	3
Vår vision .....	3
Planen gäller från.....	3
Planen gäller till.....	3
Läsår.....	3
Till dig som elev .....	4
Till dig som vårdnadshavare.....	4
Till dig som personal .....	4
Stölletskolans trygghetsmål.....	4
Förankring av planen .....	5
Kartläggning .....	5
Kartläggningsmetoder.....	5
Hur eleverna har involverats i kartläggningen .....	5
Hur vårdnadshavare har involverats i kartläggningen.....	5
Hur personalen har involverats i kartläggningen .....	5
Främjande insatser .....	6
Förebyggande åtgärder 2021/2022.....	7
Insats.....	7
Årets plan ska utvärderas senast .....	7
Beskriv hur årets plan ska följas upp och utvärderas.....	7
Ansvarig för att årets plan utvärderas .....	7
Definitioner av begrepp .....	8
Kränkande behandling.....	8
Diskriminering .....	8
Trakasserier.....	8
Diskrimineringsgrunderna:.....	8
Rutiner vid diskriminering, trakasserier eller .....	9
kränkande behandling .....	9
Hur anmäler elev eller vårdnadshavare .....	9
Rektors anmälningsskyldighet.....	9
Rutinerna för utredning efter att anmälan gjorts .....	9
Stölletskolans ordningsregler .....	11

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, grundskola, årskurs 1-5 och fritidshem

## Ansvariga för planen

Madelene Cicek, rektor

## Vår vision

Vi vill att alla, elever och personal, ska känna sig trygga på skolan och därmed få möjlighet till både lärande och utveckling. Alla som arbetar inom skolan ska ha ett respektfullt bemötande och bidra till en miljö där alla känner sig välkomna och inkluderade. Vår ambition är att behandla alla utifrån var och ens förutsättningar.

Skolan har ett gemensamt ansvar för barnens och elevernas välbefinnande.

Huvudansvaret för det dagliga arbetet har klasslärare/mentor och arbetslag.

Syftet är att det ska vara en god grund för en gemensam värdegrund för både personal och elever. Relationer och bemötande är nyckelord och en viktig del för den totala måluppfyllelsen på vår skola.

## Planen gäller från

2021-09-30

## Planen gäller till

2022-09-30

## Läsår

2020/2021

## **Till dig som elev**

Du som elev har rätt till en trygg skolmiljö. Planen mot kränkande behandling är en plan för hur skolan ska arbeta för att uppnå det. Den innehåller vilka rutiner och åtgärder som gäller vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. För att skolan ska kunna ge rätt stöd och hjälp är det viktigt att skolan får reda på om du eller någon annan är utsatt.

Det finns olika sätt att göra detta på:

- Prata med din lärare eller annan vuxen på skolan
- Berätta för någon i elevhälsan eller rektor
- Berätta för dina föräldrar som tar kontakt med skolans personal

## **Till dig som vårdnadshavare**

Planen visar hur skolan arbetar för att förebygga och agera mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. Detta för att ditt barn ska vara tryggt och kunna utvecklas i skolan. Kontakta mentor, lärare eller annan personal om du misstänker att ditt barn blivit utsatt för kränkning.

## **Till dig som personal**

Denna plan visar rutiner och lagar så att vår vision och våra gemensamma mål kan uppnås och utvärderas under årets gång. Planen ska tas upp, läsas igenom och diskuteras i varje arbetslag inför terminsstart. Planen ska vara ett levande dokument och ska vävas in i undervisningen. Personalen är med och utformar planen genom att bland annat ta del av enkätresultaten och utifrån dessa identifiera riskområden och ge förslag på insatser som bör genomföras. Det är viktigt att all personal har kunskap om planen. Planen mot kränkande behandling ska kommuniceras vid varje läsårsstart till personal, elever och vårdnadshavare.

Likabehandlingsarbetet regleras av diskrimineringslagen (2008:567) och skollagen (2010:800). Sammanfattningsvis innebär dessa lagar och förbud mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling av barn och elever. Vidare får barn och elever ett lagligt skydd mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Alla personal har anmälningsskyldighet till rektor när elev upplever sig diskriminerad, trakasserad och kränkt.

## **Stölleskolans trygghetsmål**

- Alla har rätt att känna trygghet på skolan/fritidshem
- Ingen ska utsättas för diskriminering eller kränkande behandling på skolan/fritidshem.
- Alla arbetar för att motverka diskriminering och kränkande behandling.
- Alla ska kunna känna att de blir respekterade av såväl elever som personal.
- Ingen ska behöva vara rädd inom skolans område.
- Alla elever ska veta vem de kan vända sig till om de själva eller en kamrat upplever sig kränkt.

## **Förankring av planen**

Planen diskuteras i klassråd och är ett dokument som ska vara väl känt i hela verksamheten. Planen finns även på kommunens hemsida. Planen ska verka som ett levande dokument under hela läsåret och arbetet med aktuella åtgärder bör ske kontinuerligt i verksamheten. Det innebär att arbetslaget ska följa upp och utvärdera planen inför nytt läsår. Mentorerna ska följa upp planen i sina mentorsklasser inför varje nytt läsår.

## **Kartläggning**

*Kartläggning görs för att identifiera de saker som skolan gjort som fungerar bra och vill fortsätta jobba med och som blir främjande åtgärder. Kartläggningen syftar även till att identifiera eventuella risk- och problemområden som skolan behöver arbeta med och som blir förebyggande åtgärder.*

### **Kartläggningsmetoder**

Genom enkäter, samtal/diskussioner i arbetslaget och resultaten diskuteras med elevrådet.

### **Hur eleverna har involverats i kartläggningen**

Genom enkäter samt arbete i klassrummen med olika samtal och reflektioner.

### **Hur vårdnadshavare har involverats i kartläggningen**

Genom enkäter, samtal och diskussioner i samband med föräldramöten.

### **Hur personalen har involverats i kartläggningen**

Genom samtal i arbetslag.

# Främjande insatser

*Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter.*

## Mål och uppföljning

- Alla elever ska känna sig trygga i skolan.
- Uppföljning görs genom samtal med elever, elevråd, arbetslag och genom enkäter.
- Utgå ifrån diskrimineringsgrunderna

## Insats

Värdegrundsövningar – rollspel och diskussioner om hur vi ska vara mot varandra.

- Samtal om allas olikheter och att alla har olika behov.
- Rastvärd som medverkar på elevernas raster.
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska ingå som en punkt vid klassråd.
- Elevschemat skrivs med färgkoder, vilket förenklar tolkning av schemat.
- Elever har bestämda sittplatser i lektionssalarna och matsalen.
- Anpassningar dokumenteras i IST

## Ansvarig

Arbetslag, elevhälsa, rektor

## Datum när det ska vara klart

2022-09-30

# Förebyggande åtgärder 2021/2022

*Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i verksamheten.*

- Under läsåret 2021/2022 kommer vi fortsätta att ha fokus på det dagliga arbetet med att förebygga och främja ett gott skolklimat där alla har ett gemensamt uppdrag.
- Vi kommer fortsätta att kartlägga riskområden utifrån enkäter, samtal med elever och vårdnadshavare och diskussioner vid klassråd.
- Planen mot kränkande behandling behöver ingå som en naturlig del i undervisningen.

## **Insats**

Vi vill arbeta för:

Att ha relationer som bygger på ömsesidig respekt och att alla eleverna utvecklar sin empatiska förmåga och behandlar varandra på ett bra sätt, som bidrar till ett positivt skolklimat.

Vi kommer bland annat att arbeta med värdegrundsövningar, rollspel och diskutera hur man ska vara mot varandra. Vi kommer att jobba extra med att alla ska använda ett vardat språk och behandla varandra med respekt och vänlighet.

Vi kommer fortsätta att ha uppsikt över platser där elever kan känna sig otrygga t ex när elever går ut och in från rast, vid handtvätt och andra köbildningar.

Ansvariga: All personal på skolan.

## **Årets plan ska utvärderas senast**

2022.09.30

## **Beskriv hur årets plan ska följas upp och utvärderas**

Genom enkäter samt samtal och diskussioner mellan elever, föräldrar och personal.

## **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor

# Definitioner av begrepp

## Kränkande behandling

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

När kränkande behandling sker handlar det ofta om relationer och maktförhållanden. Kränkande behandling beskriver en relation i obalans. Det som avgör om en handling är att betrakta som kränkning är individens upplevelse.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar.
- Verbal t.ex. svordomar, könsord, förolämpningar, ryktesspridning.
- Psykosocial t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning.
- Text- och bildburen t.ex. klotter, brevlappar, e-post, sms.

Tidigare har vi talat om mobbing, idag har begreppet utvidgats och kallas kränkande behandling.

## Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna.

## Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna. Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Trakasserier kan barn och elever utsätta varandra för. När personal trakasserar barn och elever betraktas det juridiskt som diskriminering.

## Diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionsnedsättning
- Könsöverskridande identitet
- Ålder



# Rutiner vid diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

Alla som får kännedom om kränkande behandling har ansvar att reagera och agera i direkt anslutning till den aktuella händelsen. Den direkt berörda personalen gör anmälan.

## Hur anmäler elev eller vårdnadshavare

Vårdnadshavare och elever kan vända sig till någon av skolans personal för att göra en anmälan om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

## Rektors anmälningsskyldighet

När en anmälan lämnats till rektor eller bitr. rektor ska Barn- och utbildningsförvaltningen informeras om att en diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling har skett.

## Rutinerna för utredning efter att anmälan gjorts

Beträffande situationer där personal utsätter elev för kränkning skall rektor informeras omgående. Rektor utreder ärendet.

När elev utsätts för kränkning av annan elev/elever, och detta har kommit till skolans kännedom sker följande:

Åtgärd 1: Den direkt berörda personalen lämnar anmälan omgående till rektor/bitr. rektor, som i sin tur anmäler till huvudman. Rektor/bitr.rektor beslutar om ärendet ska avslutas eller om det krävs vidare utredning.

Kurator informeras och tar del av den anmälande lärarens och mentors dokumentation.

Direkt berörd personal ansvarar för att bedöma situationen och samtalar med berörda elever. Direkt berörd personal meddelar mentor och delger kopia av kränkingsanmälan.

*Rektor tar därefter beslut om ärendet avslutas eller om ytterligare åtgärder krävs*

Åtgärd 2: Elevhälsan behandlar ärendet skyndsamt och kurator är, i första hand, dokumentationsansvarig vid vidare utredning med ytterligare stöd från elevhälsan.

Kurator arbetar direkt med elever under vidare utredning och genomför samtal med:

- den utsatte eleven/eleverna
- kamrater eller andra som funnits runt situationen
- den/de som utsatt elev/eleverna för kränkning

*Rektor tar därefter, i samråd med elevhälsan, beslut om ärendet avslutas eller om ytterligare åtgärder krävs*

Åtgärd 3: Uppföljning sker genom samtal med berörda elever för att konstatera

att kränkning upphört. Kurator eller bitr. rektor gör en skriftlig sammanfattning och avslutar ärendet.

Åtgärd 4: Om kränkningen fortsätter trots att ovanstående åtgärder vidtagits, görs en ny anmälan om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

## Stölletskolans ordningsregler

På vår skola...

... visar vi respekt mot varandra.

... använder vi ett vårdat språk.

... accepterar vi inte diskriminering eller kränkandebehandling

... är vi rädda om alla saker i skolan.

... hjälps vi åt att skapa arbetsro i klassrummet för alla.

... stannar alla elever inom skolans område under skoltiden.

... står vi för vad vi gjort och tar ansvar för våra handlingar.

... lämnar vi in mobiltelefonerna vid första lektionens början och får dem tillbaka efter skoldagens slut.

... använder vi ett bra bordsskick när vi äter.

