

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

PROTOKOLL



Tid och plats Torsdag 5 juni 2014 kl. 09:00–12:00, 13:00-14:30
Barn- och utbildningsnämndens kansli

Beslutande Peter Jonsson (S), ordförande
Eva Nordvall (S)
Jörgen Nilsson (S)
Mia Gerke (S)
Hanni Andersson (S)
Ulf Lönnrot (S), tjugers för Hans Lass (S)
Kristina Berglund (M), tjugers för Tommy Persson (M)
Lillemor Ronge (M), vice ordförande
Gustav Olsson (M)
Dag Nyström (C)
Kent Halleson (V)

Övriga deltagare Mikael Westin, ekonom
Ulf Blomqvist, skolchef
Helena Westh, sekreterare
Patric Svensson, bitr. rektor Holmesskolan § 45
Pär Bergqvist, skolintendent § 46

Justerare Lillemor Ronge

Tid för justering 2014-06-10

Paragrafer 45 - 65

Sekreterare

Helena Westh

Ordförande

Peter Jonsson

Justerare

Lillemor Ronge

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2014-06-05

Datum då anslaget sätts upp

2014-06-11

Datum då anslaget tas ned

2014-07-03

Förvaringsplats för protokollet

Barn- och utbildningsnämndens kansli

Underskrift

Helena Westh

PROTOKOLL
2014-06-05

Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 45 Information om fritidshemsverksamheten vid Holmesskolan.....	3
§ 46 Information om trafikupphandling	4
§ 47 Intresseskolan	5
§ 48 Rapportering om systematiskt kvalitetsarbete.....	6
§ 49 Åtterrappport till kommunfullmäktige om arbetet med demokrati- och värdegrundsfrågor inom skolan.....	7
§ 50 Organisation för grundskolan	8
§ 51 Budgetuppföljning 2014	10
§ 52 Investeringsbudget 2014.....	12
§ 53 Omfördelning av budgetmedel Holmesskolan.....	13
§ 54 Budget 2015	15
§ 55 Förskoleverksamheten Torsby tätort ht 2014	16
§ 56 Strategier för gymnasieskolan	17
§ 57 Inriktningsbeslut lokalbidrag	18
§ 58 Tillsyn av personalkooperativa förskolan Rådom (Småfolk).....	20
§ 59 Föräldrakooperativet Kottarna ansöker om extra stöd till resurs	21
§ 60 Ansökan om utdelning från samstiftelser för skolor.....	22
§ 61 Granskning av betygsnivå och måluppfyllelse inom grundskolan, uppföljning av Deloitte .	23
§ 62 Informationsärenden	25
§ 63 Meddelanden	26
§ 64 Skolpliktsärenden 2014.....	27
§ 65 Redovisning av delegeringsbeslut	28

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 45 Information om fritidshemsverksamheten vid Holmesskolan

Dnr BU 2014/202

Sammanfattning av ärendet

Till dagens sammanträde är bitr. rektor Patric Svensson inbjuden för att informera om Holmesskolans fritidsverksamhet.

På Holmesskolan kommer det till hösten att finnas 367 elever i förskoleklass till årskurs 5. Det är fler elever än nu och det beror på att Sörmarks friskola lägger ned sin verksamhet, fler asylelever samt inflyttning från ytterskolorna. Från hösten kommer det finnas en modul som gör att det lättar på trycket på lokaler.

203 barn är inskrivna på fritidshem. Det finns tre fritidshemsavdelningar och Holmesskolan har i dagsläget 6,66 tjänster samt 1,0 i utökat tjänst under läsåret. Varje morgon finns 70 barn till frukost och på efterdagarna finns ca 90 barn kvar på mellanmål.

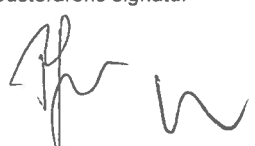
Med en utökad bemanning till nio personal finns möjlighet att utöka fritidshemmet med en avdelning, att barn med särskilda behov får en fritidsavdelning samt att de äldre fritidshemsbarnens behov kan tillvaratas på ett bättre sätt.

Patric Svensson informerar att på Holmesskolan finns det olika råd där elever är representerade och kan påverka och vara delaktiga i verksamhetens utformning. Det finns bland annat ett råd för fritidsverksamheten.

Från hösten kommer ett nytt arbetssätt att införas. I förskoleklassen kommer en grundskollärare att finnas med tillsammans med förskolelärare. Grundskolläraren kommer att följa klassen till och med årskurs 3. Detta för att tidigt ha möjlighet att arbeta mot målen i årskurs 3 och att det ska bli mindre med personalbyten för eleverna.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 46 Information om trafikupphandling

Dnr BU 2013/141

Sammanfattning av ärendet

Vid dagens sammanträde informerar skolintendent Pär Bergqvist om upphandling av skoltrafiken. Det är Värmlandstrafik som har hand om upphandlingen.

Det var meningen att det nya avtalet skulle börja gälla från och med tidtabellskiftet i december 2014 och gälla i tio år. Beslutet har överklagats och skoltrafiken i Torsby kommer att vara oförändrad fram till december 2015.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

—

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 47 Intresseskolan

Dnr BU 2013/297

Sammanfattning av ärendet

Intresseskolan startade i augusti 2013 för att möta upp enskilda elevers behov av särskilt stöd under en begränsad tid.

Vid dagens sammanträde redogör skolchef Ulf Blomquist för det aktuella läget för verksamheten. Analyser för hela läsåret kommer att göras när läsåret är färdigt. Det är viktigt att intresseskolan inte blir en institution utan att det är en särskild undervisningsgrupp. Dessutom är det viktigt att eleverna på kommunens båda högstadieskolor behandlas likvärdigt.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 48 Rapportering om systematiskt kvalitetsarbete

Dnr BU 2013/326

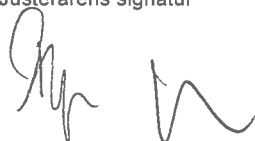
Sammanfattning av ärendet

Skolchef Ulf Blomquist lämnar vid varje arbetsutskott och nämnd information om det systematiska kvalitetsarbetet från förvaltningens verksamheter.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för redogörelsen i ärendet.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 49 Återrapport till kommunfullmäktige om arbetet med demokrati- och värdegrundsfrågor inom skolan

Dnr BU 2014/74

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska lämna en återrapport till kommunfullmäktige 23 juni 2014 om arbetet med demokrati- och värdegrundsfrågor inom skolan. Vid dagens sammanträde redogör skolchef Ulf Blomquist för vad som ska lämnas som återrapport.

Det arbetas aktivt med demokrati- och värdegrundsfrågor ute i verksamheterna. I mål- och visionsarbetet för barn- och utbildningsnämnden står att det ska vara 100 % måluppfyllelse och då är värdegrundsarbetet en viktig del för att nå målet.

Det har varit flera föreläsningar, bland annat hur jag som vuxen ska visa trygghet, tolerans och respekt mot eleverna i klassrummet. I internkontrollplanen återfinns det systematiska arbetsmiljöarbetet som en av granskningspunkterna.

Det är viktigt att arbetet inom skolan är baserat på forskning och inte på tyckande.

Handlingar i ärendet

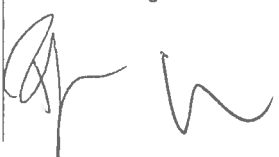
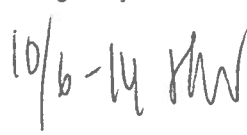
Demokratiberedningen 2014-01-20 § 2

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för redogörelsen i ärendet.

Beslutet skickas till

Skolchef Ulf Blomquist
Kommunfullmäktige

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 10/6-14 
---	---

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 50 Organisation för grundskolan

Dnr BU 2013/296

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2013-10-23 § 74 att ge skolchef Ulf Blomquist i uppdrag att göra en grundskoleutredning. Detta med anledning av att organisationen för grundskolan behöver ses över för att möta framtida krav och förväntningar.

Skolchef Ulf Blomquist informerar om arbetet med utredningen och att barn- och utbildningsnämnden och dess utskott kommer få fortlöpande information i ärendet.

Nämnden ajournerar sig 11.30-11.40

Handlingar i ärendet

Arbetsutskottet 2014-05-22 § 32

Yrkande

Peter Jonsson (S), Mia Gerke (S) mfl:

1. Arbetsmaterial för grundskoleutredningen och delar av gymnasieutredningen presenteras vid nämndens sammanträde 2 oktober 2014.
2. Medborgardialoger sker efter den 2 oktober.
3. Beslut om organisation för grundskolan fattas vid nämndens sammanträde 18 december 2014.

Lillemor Ronge (M), Gustav Olsson (M) mfl:

1. Arbetsmaterial för grundskoleutredningen presenteras vid nämndens sammanträde 28 augusti 2014.
2. Medborgardialoger sker efter den 28 augusti.
3. Beslut om organisation för grundskolan fattas vid nämndens sammanträde 18 december 2014.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller Peter Jonsson m fl. förslag.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 50 forts. Organisation för grundskolan

Votering begärs.

Barn- och utbildningsnämnden godkänner följande propositionsordning

Ja-röst för bifall till Peter Jonsson m fl förslag.

Nej-röst för bifall till Gustav Olsson m fl förslag.

Omröstningsresultat

7 ja-röster

4 nej-röster

Ordförande finner att nämnden bifaller Peter Jonsson m fl förslag.

Ja-röster lämnades av: Peter Jonsson, Mia Gerke, Hanni Andersson, Jörgen Nilsson, Ulf Lönnrot, Eva Nordvall, Kent Halleson.

Nej-röster lämnades av: Lillemor Ronge, Gustav Olsson, Kristina Berglund, Dag Nyström.

Barn- och utbildningsnämndens beslut


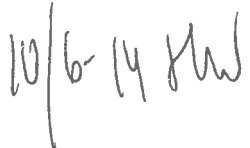
1. Arbetsmaterial för grundskoleutredningen och delar av gymnasieutredningen presenteras vid nämndens sammanträde 2 oktober 2014.
2. Medborgardialoger sker efter den 2 oktober.
3. Beslut om organisation för grundskolan fattas vid nämndens sammanträde 18 december 2014.

Reservation

Gustav Olsson (M), Lillemor Ronge (M), Kristina Berglund (M) och Dag Nyström (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till

Skolchef Ulf Blomquist

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 51 Budgetuppföljning 2014

Dnr BU 2014/68

Sammanfattning av ärendet

Vid dagens sammanträde redogör förvaltningsekonom Mikael Westin för budgetuppföljning per 2014-04-30, se bilaga till protokollet.

Uppföljningen per 30 april är en del av kommunens första delårsavstämning där verksamheter lämnar en uppföljning med helårsprognos till kommunstyrelsen och fullmäktige.

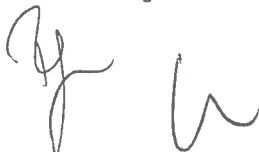
Barn- och utbildningsnämnden redovisar per 30 april ett budgetunderskott på cirka 700 000 kr. Det är främst inom grundskolan och fritidshemsverksamheten som underskotten finns. Med den budgetmodell som nämnden använder påverkas tilldelad budget av antalet elever. Vid var och en av våra ytterskolor är nu elevantalet på en så låg nivå att den budget som respektive enhet inte räcker till att täcka det behov som finns av pedagogiska insatser. Sammantaget handlar det om cirka fem tjänster utöver budget. Inför höstterminen kommer dessa tjänster att fortsatt behövas i verksamheten för att stärka arbetet med måluppfyllelse. Därför föreslås att nämnden äskar om ytterligare 2,5 miljoner kr för att stärka verksamheten vid kommunens ytterskolor.

Kostnaderna inom förskola och gymnasieskola ligger på plussidan mot budget.

Inför hösten kommer verksamheten vid Holmesskolan att växa med en ny fritidsavdelning. Detta finansieras inom nämndens budget genom omfördelning av medel till friskolan i Sörmark. Denna verksamhet kommer att avvecklas efter vårterminen vilket innebär en budgetmässig besparing på cirka 1,4 miljoner kr som kan användas till att förstärka budgeten för Holmesskolan.

Nämnden beviljades i juni 2013 1,5 miljoner kr för drift av särskild undervisningsgrupp vid Frykenskolan. Pengarna var avsedda enbart för läsåret 2013/2014 men behovet av denna särskilda undervisningsgrupp är fortsatt stort. För att kunna fortsätta att bedriva verksamheten även under kommande läsår måste nämnden äska medel hos kommunstyrelsen.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

10/6-14 HW

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 51 forts. Budgetuppföljning 2014

Vad gäller prognosen för utfallet på helår visar i dagsläget på ett underskott på cirka 3 miljoner kr. Detta förutsätter dock att utfallet på de interkommunala ersättningarna i gymnasieskolan hamnar inom budget och att behovet av barnomsorg inte ökar så mycket att det måste öppnas ytterligare en avdelning.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-06-02 § 95 i samband med delårsbokslutet för 2014 att nämnden vid kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 juni 2014 ska lämna en redogörelse och presentera tilltänkta åtgärder i och med det underskott som prognosen pekar på.

Handlingar i ärendet

Arbetsutskottet 2014-05-22 § 33
Kommunstyrelsen 2014-06-02 § 95

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden uppmanar alla budgetansvariga till restriktivitet vid inköp under resterande del av budgetåret.
2. Barn- och utbildningsnämnden äskar om att 2,5 miljoner tillförs nämndens budget för att stärka arbetet vid kommunens ytterskolor.
3. För att fullfölja kommunstyrelsens intentioner äskar barn- och utbildningsnämnden att 650 000 kr tillförs nämndens budget 2014. Detta för det fortsatta arbetet med en särskild undervisningsgrupp vid Frykenskolan under höstterminen 2014.
4. Nämnden lämnar konsekvensanalys på besparingar som bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen
Mikael Westin

Barn- och utbildningsnämndens kansli, Kansliet för förskoleverksamhet,
Stjerneskolans kansli, Holmesskolans kansli, Klarälvdalens kansli, Frykenskolas
kansli

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Delårsuppföljning per 30 april 2014

Uppföljningen per 30 april är en del i kommunens första delårsavstämning där verksamheter lämnar en uppföljning med helårsprognos till kommunstyrelsen och fullmäktige.

Barn- och utbildningsnämnden redovisar per 30 april ett budgetunderskott på cirka 700 tkr. Det är främst inom grundskolan och fritidshemsverksamheten som underskotten återfinns. Med den budgetmodell som nämnden använder så påverkas tilldelad budget av antalet elever. Vid var och en av våra ytterskolor är nu elevantalet på en så låg nivå att den budget som tilldelas respektive enhet inte räcker till att täcka det behov som finns av pedagogiska insatser. Sammantaget handlar det om cirka fem tjänster utöver budget. Inför höstterminen kommer dessa tjänster att fortsatt behövas i verksamheten för att stärka arbetet med måluppfyllelse. Därför föreslås att nämnden äskar om ytterligare 2,5 mkr för att stärka verksamheten vid kommunens ytterskolor.

Kostnaderna inom förskola och gymnasieskola ligger på plussidan mot budget.

Inför hösten kommer verksamheten vid Holmesskolan att växa med en ny fritidsavdelning. Detta finansieras inom nämndens budget genom omfördelning av medel till friskolan i Sörmark. Denna verksamhet kommer att avvecklas efter vårterminen vilket innebär en budgetmässig besparing på cirka 1,4 mkr som kan användas till att förstärka budgeten för Holmesskolan.

Nämnden beviljades i juni 2013 1,5 mkr för drift av en särskild undervisningsgrupp vid Frykenskolan. Pengarna var avsedda enbart för läsåret 2013/2014 men behovet av denna särskilda undervisningsgrupp är fortsatt stort. För att kunna fortsätta att bedriva verksamheten även under kommande läsår måste nämnden äska medel hos kommunstyrelsen.

Vad gäller prognosen för utfallet på helåret visar i dagsläget på ett underskott på cirka 3 mkr. Detta förutsätter dock att utfallet på de interkommunala ersättningarna i gymnasieskolan hamnar inom budget och att behovet av barnomsorg inte ökar så mycket att det måste öppnas ytterligare en avdelning.

Förskola och skolbarnomsorg

Inom förskola och skolbarnomsorg redovisas sammantaget ett utfall på drygt 500 tkr minus mot budget. Förskolechefernas budget redovisar ett plus på cirka 100 tkr. Rektorernas budget för skolbarnomsorgen redovisar däremot ett underskott på drygt 500 tkr för perioden vilket till största delen beror på en högre bemanning vid Holmesskolan. Där är det fler inskrivna barn än beräknat och vistelsetiderna gör att det måste ske en utökning av bemanningen för att klara det rent schematekniskt.

Grundskola

Inte heller kostnaderna för grundskolan ryms inom budget. Rektorernas driftbudgetar avviker, sammantaget, drygt 1 mkr från budget medan budget under skolchef ligger något plus mot budget. Detta beror dels på kostnaden för friskolor som är något lägre än budgeterat och dels på det statsbidrag för undervisning av kvotflyktingar som tillfaller nämnden. Underskottet för rektorerna kan i huvudsak härledas till bemanningen vid ytterskolorna Asped, Oleby, Östmark, Stöllet och Kvistberget. Vid dessa enheter har det under våren inte varit möjligt att inrymma behovet av bemanningen inom tilldelad budget. Totalt handlar det om cirka 5 tjänster utöver budget. Utifrån hur verksamheten för höstterminen nu är planerad så kommer bemanningen under hösten ligga 4-5 tjänster över budget. Det innebär att verksamheten för dessa skolor kommer att kosta mellan 2-2,5 mkr mer än budget för hela 2014. Möjligheten att hämta igen ett så stort underskott i den övriga verksamheten bedöms inte vara möjligt. Vid övriga grundskolor är bemanningen lagd utefter en lägre lärartäthet än vid ytterskolorna och en omfördelning av resurser från dessa kommer ofrånkomligen att slå mot resultaten i verksamheten.

Gymnasieskola

Nämndens kostnader för gymnasieskolan och komvux redovisar ett överskott mot budget på cirka 100 tkr. Både ungdomsgymnasiet och gymnasiesärskolan ligger i nivå med budget medan komvux redovisar ett underskott på cirka 400 tkr. För komvux väntar vi både statsbidrag och intäkter från andra kommuner som inkommer senare under vårterminen. Budget för Stjerneskolan är därmed i balans.

Inför höstens verksamhet ser det i dagsläget ut att, med hänsyn till elevminskningen, vara möjligt att ytterligare minska på antalet lärartjänster.

Vad gäller nämndens övriga kostnader för gymnasieskolan så ligger den budgeten under skolchef och redovisar ett överskott på cirka 400 tkr för perioden. Överskottet kan i sin helhet hänföras till de interkommunala ersättningarna. För våren beräknas ett överskott mot budget på knappt 1 mkr.

De interkommunala ersättningarna är en viktig del av nämndens budget och den är också mycket svår att prognostisera. I den första ansökningsomgången till höstens antagning har fler elever sökt utbildningar utanför Torsby jämfört med hösten 2013. En stor del av dessa elever var dock inte behöriga. Andelen sökande elever till Stjerneskolan var inte heller fler. För prognosens skull så förutsätts att budgeten för interkommunala ersättningar kommer att kunna klaras.

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att uppmana alla budgetansvariga till restriktivitet vid inköp under resterande del av budgetåret.
2. Barn- och utbildningsnämnden äskar om att 2,5 mkr tillförs nämndens budget 2014 för att stärka arbetet vid kommunens ytterskolor.
3. Barn- och utbildningsnämnden äskar om att 650 tkr tillförs nämndens budget 2014 för det fortsatta arbetet med en särskild undervisningsgrupp vid Frykenskolan under höstterminen 2014.

Torsby Kommun
Barn- och utbildningsnämnden

Budgetuppföljning per 30 april 2014

Datum: 2014-05-20

Tusentals kronor

	Utfall per 2014-04-30	Budget per 2014-04-30	Avvikelse	Budget 2014	Utfall per 2013-04-30
Barnomsorg inkl fritids och FSK					
<i>Intäkter</i>	3 143	2 976	167	8 914	2 816
<i>Personalkostnader</i>	-17 653	-17 173	-480	-46 861	-17 101
<i>Övriga kostnader</i>	-7 398	-7 185	-213	-21 365	-6 959
<i>Kapitalkostnader</i>	-51	-32	-19	-88	-30
Driftnetto	-21 958	-21 414	-544	-59 400	-21 275
Grundskola					
<i>Intäkter</i>	1 895	840	1 055	2 252	1 466
<i>Personalkostnader</i>	-24 161	-22 623	-1 538	-59 795	-23 506
<i>Övriga kostnader</i>	-16 045	-16 382	337	-49 583	-15 330
<i>Kapitalkostnader</i>	-144	-147	3	-447	-140
Driftnetto	-38 455	-38 312	-143	-107 573	-37 510
Gymnasiet + vuxenutbildning					
<i>Intäkter</i>	10 028	9 751	277	30 685	10 946
<i>Personalkostnader</i>	-19 329	-19 797	468	-51 945	-20 366
<i>Övriga kostnader</i>	-14 771	-14 097	-674	-42 395	-15 907
<i>Kapitalkostnader</i>	-206	-232	26	-696	-214
Driftnetto	-24 279	-24 375	96	-64 351	-25 542
Kulturskolan					
<i>Intäkter</i>	160	82	78	250	241
<i>Personalkostnader</i>	-971	-907	-64	-2 466	-951
<i>Övriga kostnader</i>	-252	-194	-58	-570	-167
<i>Kapitalkostnader</i>	0	0	0	0	0
Driftnetto	-1 063	-1 019	-44	-2 786	-877
Gemensamt					
<i>Intäkter</i>	0	29	-29	85	0
<i>Personalkostnader</i>	-213	-178	-35	-485	-221
<i>Övriga kostnader</i>	-110	-88	-22	-240	-52
<i>Kapitalkostnader</i>	0	0	0	0	0
Driftnetto	-323	-237	-86	-640	-273
Totaler	-86 078	-85 357	-721	-234 750	-85 476

Besparingar och konsekvenser

Besparingar

Lokaler har vi ingen möjlighet att göra besparingar på då internhyresavtalen ser ut som de gör, det är rätt lång uppsägningstid. Administrativ personal får vi inte någon effekt på om vi ska börja varsla. Möjligen att inte återbesätta eventuella nedsättningar men det tror jag räcker med att tala med Holmesskolan om att de inte gör.

De besparingar som kan göras är att inte besätta vakanta tjänster. För Stjerneskolan handlar det om cirka 230 tkr per 100% tjänst som inte besätts. Ett sparbetning på 1,5 mkr borde därför inte vara ouppnåeligt.

Att inte besätta vakanta tjänster vid Holmes och Fryken skulle kunna ge 1,2 mkr. Just nu har de tillsammans sex tjänster utlysta.

En full samordning förskola/fritids i Oleby kanske är möjligt, med viss reservation för att det är många inskrivna på fritids, det skulle kunna spara 1 tjänst under hösten, 150-200 tkr.

Konsekvensbeskrivning

I barn- och utbildningsnämndens visionsarbete står det att vi ska ha 100 % gymnasiebehörighet. Med besparingar är risken att barn- och utbildningsförvaltningen får ännu svårare att förbättra måluppfyllelsen och höja andelen behöriga elever till gymnasiet. Faran är att vi hamnar i en nedåtgående spiral som på sikt kräver stora resurser.

Förskolan

En besparing på förskolan kommer att påverka våra tidiga insatser negativt. Stora barngrupper och barn med behov av särskilda insatser ges sämre förutsättningar att utvecklas.

Grundskolan

Att inte besätta vakanta tjänster på Holmesskolan och Frykenskolan skulle direkt påverka måluppfyllelsen negativt. Vi har redan idag stora utmaningar i vårt arbete med ökad måluppfyllelse. Förutom att regelbundet följa upp kvalitetsarbetet, så är bl a två-lärarsystemet (Holmesskolan och Frykenskolan) och stödet för särskilda undervisningsgrupper (Kvistbergskolan och Frykenskolan) viktiga insatser för att bryta trenden och minska andelen elever som saknar gymnasiebehörighet. Vi har ett planerat långsiktigt arbete och det finns en fara i att tillfälligt avbryta detta för att undvika grundskolans underskott.

Från och med hösten befaras IM-programmet ha 70 elever och det är 15 fler elever än i dagsläget. I nuläget så redovisar Kvistbergskolan och Frykenskolan 30 elever som inte når gymnasiebehörighet. Att IM har många elever betyder att vi har kostnader för IM samtidigt som vi bär kostnader för tomma platser på gymnasiet (dubbla programkostnader). Återigen, barn- och utbildningsförvaltningen måste bryta trenden och minska antalet elever som går på IM-programmet och istället få in dem på gymnasieprogram.

Gymnasiet

En besparing på gymnasiet påverkar barn- och utbildningsförvaltningens måluppfyllelse minst. Besparingarna kommer ändå att innebära konsekvenser för gymnasiet;

- Elever med behov av särskilda insatser tillgodoses inte.
- Flera program med få sökande elever startar inte till hösten (se BUN:s beslut maj 2013)

Sammantaget så kan jag inte se annat än att besparingen i huvudsak bör bäras av gymnasiet.

Ulf Blomquist

skolchef

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 52 Investeringsbudget 2014

Dnr BU 2014/116

Sammanfattning av ärendet

För barn- och utbildningsförvaltningen finns det 1 273 000 kr i investeringsram för 2014. Rektorer har lämnat in äskande till skolchefen. Investeringar sker i samråd med skolchef.

Handlingar i ärendet

Arbetsutskottet 2014-03-26 § 17
Barn- och utbildningsnämnden 2014-04-09 § 30
MBL § 19 Information 2014-05-22
MBL § 11 Förhandling 2014-05-29

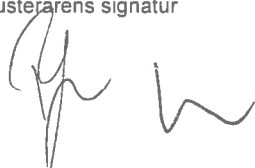
Barn- och utbildningsnämndens beslut

Fördelning av årets investeringsram:

Förskolan 473 000 kr
Holmesskolan 500 000 kr
Frykenskolan 100 000 kr
Kvistbergsskolan 100 000 kr
Stjerneskolans 100 000 kr

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Ulf Blomquist
Kansliet för förskoleverksamhet, Holmesskolans kansli, Frykenskolas kansli,
Klarälvdalens kansli, Stjerneskolans kansli

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 10/6-14 HAN
---	-----------------------------------

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 53 Omfördelning av budgetmedel Holmesskolan

Dnr BU 2014/193

Sammanfattning av ärendet

Det ökade antalet elever och inskrivna fritidshemsbarn vid Holmesskolan har lett till att lokalytan måste utökas från höstterminen 2014.

Kostnad för hyra, städ och kost belastar skolchef och finansieras för 2014 genom omfördelning av budgetmedel för friskolan i Sörmark som avvecklas efter vårterminen 2014.

Fritidshemsverksamheten vid Holmesskolan kommer från höstterminen utökas med en avdelning vilket betyder att ytterligare tre tjänster måste tillföras Holmesskolans budget. Totalt handlar det om 540 000 kr för 2014 som finansieras genom omfördelning av budgetmedel till fritidshem vid Sörmarks friskola som ligger under skolchef.

Förvaltningen har förhandlat en omorganisation av förskoleklass vid Holmesskolan där en satsning med behöriga förskolelärare kommer att göras från höstterminen. Det får till följd att bemanningen utökas från 2,43 tjänst till 3,0 tjänst. Denna utökning betyder i pengar för 2014 cirka 115 000 kr och finansieras genom omfördelning av budgetmedel för friskolan i Sörmark som ligger under skolchef.

Avvecklingen av verksamheten vid Sörmarks friskola gör att elevantalet vid Holmesskolan kommer att öka med knappt 10 elever höstterminen. Tillsammans med övrig inflyttning till Holmesskolan av både elever från andra skolor och flyktingar är elevökningen vid Holmesskolan 26 elever jämfört med budgetberäkningen för 2014. Den fastställda lärartätheten för skolan betyder att budgeten måste ökas med 1,97 tjänster vilket i pengar för 2014 handlar om 400 000 kr. Även denna utökning finansieras genom omfördelning av budgetmedel för friskolan i Sörmark som ligger under skolchef.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin 2014-05-12.
Arbetsutskottet 2014-05-22 § 35

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05


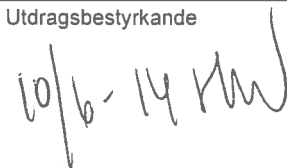
§ 53 forts. Omfördelning av budgetmedel Holmesskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att omfördela 1 055 000 kr från skolchefens budget till budget för rektor vid Holmesskolan.

Beslutet skickas till

Liselotte Johansson
Mikael Westin
Ulf Blomquist

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 54 Budget 2015

Dnr BU 2014/67

Sammanfattning av ärendet

Den 22 april 2014 presenterade barn- och utbildningsnämnden och övriga nämnder sitt arbete med kommande års budget för kommunstyrelsens arbetsutskott. Det finns en del osäkerheter och arbetsutskottet att budgetberedningen fortsätter 19 augusti.

Handlingar i ärendet

Arbetsutskottet 2014-03-26 § 18

Barn- och utbildningsnämnden 2014-04-09 § 31

Arbetsutskottet 2014-05-22 § 26

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Beslutet skickas till

BUN 2014-08-28

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 55 Förskoleverksamheten Torsby tätort ht 2014

Dnr BU 2014/184

Sammanfattning av ärendet

Inom Torsby kommuns tätort saknas förskoleplatser inför augusti 2014. I augusti är prognosen att ytterligare 20 barn ska beredas plats inom tätorten. Området Tjädern föreslås. Kostnad för inventarier beräknas rymmas inom ramen för äskandet och hyran omfördelas inom befintlig ram.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Ulf Blomquist, 2014-05-12
Arbetsutskottet 2014-05-22 § 37
MBL § 19 Information 2014-05-22
MBL § 11 Förhandling 2014-05-29

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Området Tjädern tas i bruk för förskoleverksamhet.

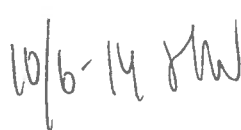
Beslutet skickas till

Kansliet för förskoleverksamhet
Pär Bergqvist
Tekniska avdelningen

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL
2014-06-05

§ 56 Strategier för gymnasieskolan

Dnr BU 2013/322

Sammanfattning av ärendet

Vid dagens sammanträde redogör skolchef Ulf Blomquist för arbetet med strategier för gymnasieskolan.

Processen med att rekrytera bitr. skolchef/rektor vid Stjerneskolan pågår och förhoppningen är att den är klar under juni månad 2014. En konsult är inhyrd för att se över organisation, utvecklingsmöjligheter och utmaningar.

Handlingar i ärendet

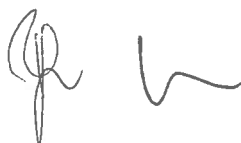
Arbetsutskottet 2014-05-22 § 38

Skrivelse från fackliga representanter 2014-05-28

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 57 Inriktningsbeslut lokalbidrag

Dnr BU 2014/190

Sammanfattning av ärendet

Sedan 1 januari 2010 gäller nya bestämmelser i skollagen hur bidrag till enskilda verksamheter ska beräknas. Den grundläggande principen är att bidraget ska motsvara en snittkostnad för elever i kommunens egna verksamheter, dvs en skolpeng. Det finns dock inget som hindrar en kommun från att ge ett högre bidrag.

När bidragsbeloppen beräknas för interkommunala ersättningar och friskolor utanför Torsby kommun så används genomgående snittkostnad för våra egna elever. När det gäller bidragen till enskilda verksamheter i Torsby kommun så har tidigare år olika beräkningsmodeller använts för de lika verksamhetsslagen. Föräldrakooperativen, Kottarna och Vargen, har haft full kostnadstäckning medan de fristående grundskolorna, Sörmark och Transtrand, har haft ett lokalbidrag motsvarande vad kommunens egna skolor kostar. När personalkooperativet Rådoms förskola tillkom under 2013 fick de ett lokalbidrag motsvarande kommunens kostnad för de egna förskolorna.

Nämndens beslut om lokalbidrag för 2014 innebar att lokalbidragen beräknas på ett flertal olika sätt vilket inte är rättssäkert för de fristående verksamheterna.


Förvaltningen vill inför 2015 att nämnden fattar ett inriktningsbeslut om lokalbidraget till de fristående verksamheter beräknas utifrån samma beräkningsgrund där principen ska vara att lokalbidraget till de fristående verksamheterna fastställs som ett snitt av vad lokalkostnaderna är för de kommunala verksamheterna.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2014-05-14
Arbetsutskottet 2014-05-22 § 38

Yrkande

Dag Nyström (C): De enskilda verksamheterna ska få full kostnadstäckning.
Peter Jonsson (S): Enligt arbetsutskottets förslag, att lokalbidraget till de fristående

Justierarens signatur 	Utdragsbestyrkande 10/6-14 JHV
--	-----------------------------------

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 57 forts. Inriktningsbeslut lokalbidrag

verksamheterna i Torsby kommun ska beräknas och beslutas enligt principen att bidraget ska motsvara kostnaden per elev för lokaler i den kommunala verksamheten.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

Barn- och utbildningsnämndens beslut


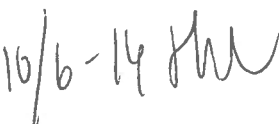
Lokalbidraget till de fristående verksamheterna i Torsby kommun ska beräknas och beslutas enligt principen att bidraget ska motsvara kostnaden per elev för lokaler i den kommunala verksamheten.

Reservation

Dag Nyström (C), Gustav Olsson (M), Lillemor Ronge (M), Kristina Berglund (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Dag Nyströms förslag. Skriftlig reservation finns som bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till

Transtrands friskola
Föräldrakooperativet Kottarna
Föräldrakooperativet Vargen
Personalkooperativet Rådoms förskola (Småfolk)

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 10/6-14 
---	---

Barn- och utbildningsnämndens sammanträde, 2014-06-05

Reservation punkt 13 på dagordningen, Lokalbidrag till enskilda verksamheter.

Bakgrund

Enligt det förslag som låg på nämndens bord skulle bidraget till enskilda verksamheter, kooperativ och friskolor, beräknas utifrån snittkostnaden/elev för de egna/kommunala skolorna i kommunen.

Kommunens egna skolor har idag full kostnadstäckning för sina lokaler, det gäller såväl Holmesskolan i Torsby tätort samt ytterskolorna.

Flera av de enskilda verksamheter bedrivs i dag i lokaler som ägs av kommunen.

Att använda snittkostnaden per elev för att betala ut lokalbidrag skulle i många verksamheter få förödande konsekvenser, full kostnadstäckning för lokalerna är det enda sättet att stötta de verksamheter utanför tätorten som idag drivs av engagerade föräldrar.

Engagerade föräldrar är i all skolverksamhet den, tillsammans med engagerade lärare, kanske viktigaste resursen.

Några exempel:

- En snittberäkning/elev innebär att Holmesskolan med det övervägande antalet elever i kommunen och därför låga lokalkostnader får en oproportionerligt stor vikt i en genomsnittsberäkning. Kommunens ytterskolor skulle knappast dra runt sin verksamhet med intäkten.
Därför är det orimligt att begära att kommunens fristående verksamheter skall klara av det.
- Pressen är redan idag stor på dessa verksamheter, då den som inom så många andra områden har ett sviktande underlag. I glesbygden finns heller inga andra, billigare, lokaler att välja på om hyran blir för hög. Nedläggning är enda alternativet och eleverna tvingas in i den kommunala verksamheten.
För kommunens del innebär det i flera fall bara att vi flyttar kostnader från en nämnd till den andra, ingen kommunal vinst att räkna med då en försäljning i dagsläget inte är någon reell möjlighet då köparna inte står på kö.
- I exempelvis Transtrands friskolas fall är hyran hög p.g.a. att kommunen valt att, i de lokalerna, inte satsa på energieffektivisering i det EPC-projekt som drivits under några år.
Kommunen har därmed en oproportionerligt hög uppvärmningskostnad för de lokalerna, som friskolan och den kommunala daghemsverksamheten i sin tur får betala fullt ut.

Med hänvisning till ovanstående reserverar vi oss till för mån för eget förslag.

Dag Nyström (c)

Lillemor Wass-Ronge (m)

Gustav Olsson (m)

Kristina Berglund (m)

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 58 Tillsyn av personalkooperativa förskolan Rådom (Småfolk)

Dnr BU 2014/131

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har i uppdrag att genomföra tillsyn av de enskilda förskolorna enligt 26 kap 2 § och 4 § Skollagen.

Den 9 april 2014 genomfördes en tillsyn av personalkooperativa förskolan Rådom av förskolechef Ann-Charlotte Nilsson. Tillsynen genomfördes enligt rutiner för tillsyn av enskilda förskolor i Torsby kommun.

Bedömningen är att personalkooperativet Rådom följer skollagen och arbetar enligt Lpfö-98. Förskolans verksamhet har god kvalitet.

I tillsynsprotokollet finns påpekanden som ska vara åtgärdat vid nästa tillsyn.

Handlingar i ärendet

Tillsynsprotokoll av enskild förskola, 2014-05-07
Arbetsutskottet 2014-05-22 § 40

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Personalkooperativet Rådoms förskola (Småfolk) får fortsatt förtroende att bedriva enskild förskoleverksamhet i Torsby kommun.
2. Påpekandet som finns i tillsynsprotokollet ska vara åtgärdat vid nästa tillsyn i november 2014.

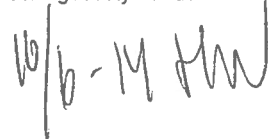
Beslutet skickas till

Förskolechef Ann-Charlotte Nilsson
Personalkooperativet Rådoms förskola (Småfolk)

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande



Tillsynsprotokoll av enskild förskola

Pedagogisk verksamhet

- Förskolans läroplan gäller för samtliga förskolor.
- Förskolan ska vara öppen för alla barn som ska erbjudas plats i förskolan.
- Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barn en trygg omsorg.
- Minst en gång per år ska personalen genomföra ett utvecklingssamtal med barnets vårdnadshavare. Förskollärare har det övergripande ansvaret för utvecklingssamtalet. Personalen ska även fortlöpande föra samtal med barnets vårdnadshavare om barnets utveckling.
- För att underlätta barnens övergång mellan de olika verksamhetsformerna ska det finnas rutiner för samverkan mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem.
- Verksamheten ska ha öppet i den omfattning det behövs i förhållande till vårdnadshavares arbete, studier eller barnets eget behov inom ramen för kl. 06.00 – 18.30.
- Har verksamheten stängt ska vårdnadshavaren vid behov erbjudas alternativ.

Verksamhetens dokumentation

- Systematiskt kvalitetsarbete
- Likabehandlingsplan 6 kap 7-9 §§ SkoL
- Utvecklingssamtal
- Kvalitetsredovisning
- Tillbudsrapportering
- Uppgifter kring barnkö och dess regler
- Rutin för hantering av barn med skyddade personuppgifter
- Policy för föräldrasamverkan
- Klagomålshantering
- Rutin för samverkan mellan förskola/förskoleklass/fritids inför skolstart
- Rutiner för överlämning till annan verksamhet
- Närvaro av barn

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen

Åtgärder behövs

Kvalitetsredovisning ännu ej gjord. Kommer att göras under juni 2014

Miljö

- Barngruppen ska ha en lämplig sammansättning och storlek och barn ska även i övrigt erbjudas en god miljö 8 kap 8 § SkolL.
- Barn i enskild förskola ska omfattas av motsvarande försäkringsskydd som gäller för barn i kommunal förskola.
- Lokalerna och utomhusmiljön ska vara ändamålsenliga och uppfylla kraven på god kvalitet och säkerhet, vilket innebär att de ska vara utrustade med sådana säkerhetsanordningar som normalt krävs för att bedriva verksamhet riktad till barn. Utrustning och utemiljö ska uppfylla de krav på säkerhet som ställs på motsvarande verksamheter i kommunen.
- Rutiner för egenkontroll när det gäller brandskydd enligt Lagen om skydd mot olyckor (LSO).

Verksamhetens dokumentation

- Sammanställning av barngrupp, kön, ålder
- Försäkringsavtal
- Protokoll från utemiljöinspektion
- Protokoll från tillsyn, LSO
- Protokoll från el rond
- Protokoll kemikalierond
- Protokoll skydds rond

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen

Åtgärder behövs:

El rond ej gjord.

Verksamhetens organisation

- Huvudmannen ska se till att verksamheten tillämpar gällande läroplan.
- Enheten ska ledas av förskolechef.
- Personalen ska finnas i sådan omfattning och ha sådan utbildning eller erfarenhet att barnens behov av omsorg och god pedagogisk verksamhet tillgodoses, vilket innebär att andelen pedagogiskt utbildad personal bör vara i nivå med kommunens förskolor.
- Personalen ska ha kännedom om 8 kap 2 – 11 §§ samt 18 – 24 §§ SkolL rörande fristående förskola.

- Personalen ska ha kännedom om rutiner för anmälningsplikt enligt 14 kap 1 § SoU och tystnadsplikt enligt 2 kap 18 § Skoll.
- Personalen ska erbjudas kontinuerlig fortbildning med målsättning att kontinuerligt utveckla verksamheten.
- Det ska finnas utdrag ur belastningsregistret på samtlig personal som arbetar i barngruppen.
- Huvudmannen ska se till att det inom verksamheten finns rutiner för vilka åtgärder som skall vidtas om det finns misstanke om övergrepp mot barn.
- En krisplan ska finnas.

Verksamhetens dokumentation

- Årsmötesprotokoll
- Plan för fortbildning
- Rutiner för anmälan
- Krisplan

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen

Åtgärder behövs

Hälsa och omsorg

- Rutiner för egenkontroll enligt miljöbalken.
- Rutiner för smittskydd.
- I barnens vistelse ska det ingå frukost, ett lagat mål mat samt mellanmål beroende på barnets vistelsetid.
- Måltiderna ska vara jämnt fördelade över dagen och serveras vid för barnen lämpliga tidpunkter med hänsyn till deras fysiologiska behov och dagsrytm.
- Kosten ska vara välkomponerad, variationsrik, näringsrik och vällagad.
- Det ska vid behov erbjudas specialkost.
- Verksamheten ska ha öppet i den omfattning det behövs i förhållande till föräldrars arbete, studier eller barnets eget behov.

Verksamhetens dokumentation

- Policy för smittskydd
- Planering av verksamheten, dagsrutiner
- Dokumentation egenkontroll

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen

Åtgärder behövs

Bör kompletteras.

Barn i behov av stöd

- Verksamhetens ska utgå från varje barns behov. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver stöd i sin utveckling ska ges den omsorg som deras speciella behov kräver 8 kap 7 § Skoll. Förskolechefen ansvarar för att barnet ges sådant stöd 8 kap 9 § Skoll.
- Verksamheten anpassas och utgår från barnens skiftande behov, intressen och åsikter.
- Förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål.

Verksamhetens dokumentation

- Handlingsplan för verksamheten för att tillmötesgå barnets behov

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen

Åtgärder behövs:

Köregler, 8 kap 19 § Skoll

- Det ska finnas dokumenterade regler för barnkö
- Fristående förskola hanterar sin egen kö
- Ett samarbete med den kommunala kön bör ske

Verksamhetens dokumentation

- Reglemente för kösystem

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen

Åtgärder behövs

Avgifter 8 kap § 20 § Skoll

- Barnomsorgsavgiften får inte överstiga maxtaxan för barnomsorg.
- Ekonomisk redogörelse ska redovisas på begäran.

- Avgiftsfri allmän förskola ska erbjudas 525 timmar per år från och med höstterminen det året barnet fyller tre år.

Verksamhetens dokumentation

- Ekonomisk årsredovisning

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen

Åtgärder behövs

Rapportering

- Kvalitetsredovisning sker årligen till nämnd.
- Uppgifter vilka barn som står i kö, vid begäran från förskolechef.
- Kopia på tillbudsrapport, vid tillbud eller olycksfall lämnas till förskolechef.
- Lista på inskrivna barn, lämnas en gång per kvartal till barn- och utbildningsnämndens kansli.
- Närvaroregistrering, lämnas vid tillsynsbesöket.

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 59 Föräldrakooperativet Kottarna ansöker om extra stöd till resurs

Dnr BU 2014/169

Sammanfattning av ärendet

Föräldrakooperativet Kottarna ansöker om extra stöd till resurs enligt skollagen (2010:800) 8 kap. § 23 om tilläggsbelopp för barn med ett omfattande behov av särskilt stöd.

Handlingar i ärendet


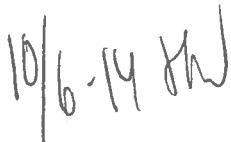
Skrivelse från föräldrakooperativet Kottarna, 2014-04-24
Arbetsutskottet 2014-05-22 § 41

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att bevilja tilläggsbelopp motsvarande en heltidstjänst.

Beslutet skickas till

Föräldrakooperativet Kottarna
Förskolechef Ann-Charlotte Nilsson

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 10/6-14 
---	---

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 61 Granskning av betygsnivå och måluppfyllelse inom grundskolan, uppföljning av Deloitte

Dnr BU 2014/189

Sammanfattning av ärendet

I KPMG:s rapport (2011-02-23) anges brister i barn- och utbildningsnämndens uppföljning och kontroll av elevernas måluppfyllelse. Dessutom uppvisar barn- och utbildningsnämndens kvalitetsrapporter brister i förhållande till Skolverkets allmänna råd. Det allvarligaste är att elevernas måluppfyllelse analyseras i allt för liten grad.

Sedan hösten 2013 sker ett systematiskt kvalitetsarbete som barn- och utbildningsnämnden kan följa. Arbetsgången är att uppföljning sker vid varje sammanträde, där ledamöter ges en regelbunden uppföljning av kvaliteten i skolan.

Höstterminen (2013) redovisades måluppfyllelsen och som jämfördes med barn- och utbildningsnämndens prioriterade mål 100 % behörighet till gymnasiet. Sedan hösten 2013 finns även målet genomsnittligt meritvärdet 225 poäng. Målet ska vara uppnått senast 2020.

Genomsnittliga meritvärdet analyseras i juni varje år. Analysen ligger till grund för en ny plan nästkommande läsår.

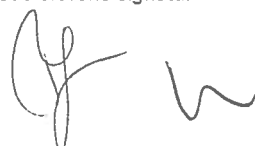
Barn- och utbildningsnämnden har en tydlig arbetsgång för kontroll av elevernas måluppfyllelse

Handlingar i ärendet

Uppföljning från Deloitte
Arbetsutskottet 2014-05-22 § 42

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner skolchefens redovisning av det systematiska kvalitetsarbetets arbetsgång.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 61 forts. Granskning av betygsnivå och måluppfyllelse inom grundskolan, uppföljning av Deloitte

Beslutet skickas till

Skolchef Ulf Blomquist

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 62 Informationsärenden

Dnr BU 2014/23

Sammanfattning av ärendet

Industritekniskt centrum

Ordförande Peter Jonsson (S) redogör för de två möten som varit mellan Stjerneskolans och industrinäringen i Torsby.

Vård- och omsorgscollege

Vice ordförande Lillemor Ronge (M) ställer frågan om vård- och omsorgscollege. Jörgen Nilsson (S) och Lillemor Ronge (M) kommer ställa ytterligare frågor om hur samarbetet fungerar i samband med programrådet för Vård- och omsorgsprogrammet.

Gymnasiesamverkan i Värmland

Ordförande Peter Jonsson (S) och skolchef Ulf Blomquist har intervjuats i samband med att en utredning görs hur gymnasiesamverkan fungerar.

Omval till gymnasiet

Perioden när omval till gymnasieskolan avslutades 15 maj.

Skolmessa

En skolmessa planeras till november 2014 där olika branscher har möjlighet att visa upp sig inför valet till gymnasieskolan.

Personalärende

Skolchef Ulf Blomquist redogör för personalärende.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 63 Meddelanden

Dnr BU 2014/25

Handlingar i ärendet

Redovisning av inkomna meddelanden till barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisning av inkomna meddelanden läggs till handlingarna.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 64 Skolpliktsärenden 2014

Dnr BU 2014/99

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Ulf Blomquist redogör för ärenden med skolpliktsbevakning.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redogörelsen för skolpliktsärenden godkänns.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2014-06-05

§ 65 Redovisning av delegeringsbeslut

Dnr BU 2014/24

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Handlingar i ärendet

Förteckning över delegeringsbeslut

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------