



Delegationsordning för kommunstyrelsen – Personaladministrativa ärenden

Styrdokument	
Dokumenttyp	Delegeringsordning
Diarienummer	KST 2024/833
Dokumentansvarig	Kommunstyrelsens förvaltning/bitr. kommundirektör/HR-chef
Gäller för	Kommunstyrelsen Torsby kommun

Antagen av, datum och §	
Kommunstyrelsen 2002-12-09 § 213	
Reviderad av, datum och §	Revideringen gäller
Kommunstyrelsen 2004-09-13 § 185	
Kommunstyrelsen 2004-12-06 §§ 254 och 266	
Kommunstyrelsen 2007-01-15 § 12 och 21	
Kommunstyrelsen 2007-11-12 § 195	Särskild avtalspension (punkt 1.9b).
Kommunstyrelsen 2010-06-07 § 83	Biträdande förvaltningschefer beslutas inte längre av kommunstyrelsen, utan av respektive nämnd.
Kommunstyrelsen 2011-02-07 § 14	Tre nya avdelningar; kulturavdelningen, fritidsavdelningen och strategi- och näringslivsavdelningen. Nya namn på befattningar.
Kommunstyrelsen 2016	Ändring av benämning personalchef till HR-chef samt förkortningar (pc till Hrc)
Kommunstyrelsen 2018-01-08 § 7 och 2018-05-07 § 86	Ändring av benämning kommunchef och bitr. kommunchef till direktör. Strategi- och näringslivsavdelningen är två avdelningar: strategiavdelningen och näringslivs- och besöksnäringsavdelningen.
Kommunstyrelsen 2025-01-13 § 8	Delegat, ersättare och villkor (punkt 1.5.14) Bergåsen och turistbyråföreståndare tas bort. Stycke med exempel på verkställighet tas bort. Generell förtydligande av text. Uppdatering av layout.

Originalen förvaras elektroniskt under

U:\OFF\Policypärm\F. Delegeringsordningar\1_36 KS_Delegeringsordning personaladministration

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

3 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
--------	-------------------	---------	-----------	---------

Beslutsfattande i personaladministrativa ärenden, med tyngdpunkt på delegation.

- Inrättande av tjänster (tillsvidare resp. personliga) samt delning/sammanslagning av tjänster: (1.1, 1.2, 1.5). Beslut att dra in tjänst respektive att inte återbesätta tjänst (1.3, 1.4)
- Anställning (1.6)
- Fastställa ramar för löneöversyn (1.7). Lön, löneförmåner och anställningsvillkor (vid nyanställning respektive löneöversyn) (1.6, 1.8)
- Tjänstledigheter, ledigheter, löne- och andra förmåner vid sådana ledigheter (1.12 1.13, 1.14)
- Kollektivavtal (1.9, 1.10, 1.11)
- Pensioner och försäkringar (1.9)
- Förslagsverksamhet (1.23)
- Kompetensutveckling etc. Kortare utbildning för personal: verkställighet (1.28), längre utbildning: beslut (1.29). Förtroendevalda: beslut (1.27)
- Partssammansatta kommunövergripande organ (1.22)
- Förflyttning/omplacering av personal (1.15, 1.16, 1.17)
- Uppsägning av personal (1.18)
- Beslut om Särskild avtalspension (1.19)

OBS, Detta gäller samtliga punkter i delegationsordningen

- Delegationen gäller inte principiellt viktiga ärenden vilka ska beslutas av kommunstyrelsen.
- Om inte tillförordnad befattningshavare utsetts eller ersättare för delegaten angetts i delegationsordningen, gäller att närmaste överordnad kan besluta vid de tidigares förfall.

Förhandling för personal som inte är ansluten till fackförening

- Förhandling för personal som inte är ansluten till fackförening ska ske enligt samma rutiner och med samma delegation som gäller fackföreningsansluten personal, men med samråd med HR-chef

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

4 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
--------	-------------------	---------	-----------	---------

Exempel på ärenden som inte kan delegeras

- Beslut om nämnders och förvaltningars organisationsstruktur (beslutas av kommunfullmäktige)
- Mål och riktlinjer, principiella ställningstaganden (vissa beslutas av kommunfullmäktige, andra av kommunstyrelsen)

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

5 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
--------	-------------------	---------	-----------	---------

1.1	Inrättande av tillsvidare tjänst inom kommunstyrelsens egen budget	Kommunstyrelsen	Kommunfullmäktige	Anm: Ska skrivas in i resp. nämnds reglemente
1.2	Inrättande av personliga tjänster (avser all kommunal verksamhet)	Ksau	Kommunstyrelsen	Anm: Ska skrivas in i KS reglemente
1.3	Beslut om att dra in en tjänst inom kommunstyrelsens verksamhet	Kommunstyrelsen	Kommunfullmäktige	Anm: Ska skrivas in i resp. nämnds reglemente
1.4	Beslut om att inte återbesätta en tjänst (vakantsätta)	Avdelningschef	Kommundirektör	Anm: Bör rekommenderas att respektive nämnd skriver in i sina delegationsordningar.

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

6 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.5	Delning och sammanslagning av befattning avseende			
1.5.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.5.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Resp. nämnd/styrelse	-----	Samråd med K-styr. och Hrc
1.5.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med Hrc (**)
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.5.4	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.5.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.5.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.5.7	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.5.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.5.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.5.10	Områdeschef, städ	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.5.11	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.5.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.5.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Områdeschef städ	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

7 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.5.14	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.5.15	Områdeschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.5.16	Arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med Kd och Hrc
1.5.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.5.18	Övrig personal underställd områdeschef	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef
1.5.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef
	Forts. nästa sida			

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

8 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.5 forts	Delning och sammanslagning av befattning avseende			
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnäringavdelning			
1.5.20	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.5.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Sysseleback ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.5.22	Personal	Avdelningschef	Kommundirektör (*)	Samråd med kommundirektör

(*) Eftersom kommundirektören är avdelningschef för strategiavdelningen kan hen inte också vara ersättare för sig själv. Ersättare är då istället biträdande kommundirektören.

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

9 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.6	Anställning av personal inom budget samt lön, löneförmåner och anställningsvillkor vid anställande av			
1.6.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.6.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Kommunstyrelsen	-----	Samråd med berörd nämnd
1.6.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**)
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.6.4	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.6.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.6.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.6.7	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.6.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.6.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef (*)	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.6.10	Områdeschef, städ	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.6.11	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.6.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.6.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

10 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.6.14a	Övrig personal underställd arbetsledare, tillsvidareanställda och anställningar som är 3 mån eller längre	Avdelningschef (*)	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.6.14 b	Övrig personal underställd arbetsledare, – anställningar upp till 3 mån	Arbetsledare (*)	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef

(*) Beviljande av semester är verkställighet och utförs av anställande chef enligt punkt 1.6, med två undantag:

På fritidsavdelningen gäller följande: Arbetsledare får bevilja semester (dock ej huvudsemestern) för underställd personal. Huvudsemestern avgörs av avdelningschefen.

På kost- och städavdelningen gäller följande: Beslut om huvudsemester och annan semester för personal underställd arbetsledare avgörs av arbetsledaren.

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

	Forts. nästa sida			
--	--------------------------	--	--	--

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

11 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.6 forts.	Anställning av personal inom budget samt lön, löneförmåner och anställningsvillkor vid anställande av			
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.6.15	Områdeschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.6.16	Arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med Kd och Hrc
1.6.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
1.6.18	Övrig personal underställd områdeschef	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef
1.6.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnäringsavdelning			
1.6.20	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.6.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Avdelningschef (*)	Kommundirektör	Samråd med kommundirektör
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Sysseleback ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.6.22	Personal	Avdelningschef	Kommundirektör (**)	Samråd med kommundirektör

(*) Arbetsledaren på näringslivs- och besöksnäringsavdelningen får underteckna anställnings/tjänstgöringsrapport för turistbyråpersonal då avdelningschefen är frånvarande, t.ex. under sommaren (verkställighet)

(**) Eftersom kommundirektören är avdelningschef för strategiavdelningen kan han/hon inte också vara ersättare för sig själv. Ersättare är då istället biträdande kommundirektören.

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

12 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.7	Fastställa ramar i samband med avtalsförhandlingar (för all kommunal verksamhet)	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.8	Företräda arbetsgivaren vid löneöversyn (genomföra resultat- och lönesamtal samt besluta om lön och andra förmåner) avseende			
1.8.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.8.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med berörd nämnd och HR-chef (**)
1.8.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**)
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.8.4	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.8.7	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Arbetsledare	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef, Kd och Hrc
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.8.10	Områdeschef, städ	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.11	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Områdeschef städ	Avdelningschef	Samråd med Kd och Hrc

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

13 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.8.14	Övrig personal underställd arbetsledare	Arbetsledare	Avdelningschef	Samråd med avdelningschef, Kd och Hrc
	Forts. nästa sida			

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

14 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.8 forts.	Företräda arbetsgivaren vid löneöversyn (genomföra resultat- och lönesamtal samt besluta om lön och andra förmåner) avseende			
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.8.15	Områdeschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.16	Arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med Kd och Hrc
1.8.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.18	Övrig personal underställd områdeschef	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med Kd och Hrc
1.8.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med Kd och Hrc
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnärlingsavdelning			
1.8.20	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
1.8.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med Kd och Hrc
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Sysleback ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.8.22	Personal	Avdelningschef	Kommundirektör (*)	Samråd med Kd och Hrc

Förhandling med ej fackföreningsansluten personal ska ske enligt samma rutiner och med samma delegation som gäller fackföreningsansluten personal, men med samråd med HR-chef.

(*) Eftersom kommundirektören är avdelningschef för strategiavdelningen kan han/hon inte också vara ersättare för sig själv. Ersättare är då istället biträdande kommundirektören.

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

15 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
----------	-------------------	---------	-----------	---------

1.9	Besluta i ärenden rörande pensioner och försäkringar enligt lag och avtal för kommunens personal (gäller all kommunal verksamhet)	HR-chefen		
1.9b	Beslut om Särskild avtalspension enligt vid varje tidpunkt gällande pensionsavtal. (KS 2007-11-12 § 195)	Arbetsutskottet	Kommunstyrelsen	Samråd med HR-chef
1.10	Tecknande av avtal vid förhandling med personalorganisationer (gäller all kommunal verksamhet)	HR-chef	Kommundirektör	
1.11	Träffa kollektivavtal eller på annat sätt reglera förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare (gäller all kommunal verksamhet)	HR-chef	Kommundirektör	
1.12	Tjänstledigheter och andra ledigheter enligt lag och avtal – alla personalkategorier inom kommunstyrelsens verksamheter	Verkställighet: KS ordförande avgör för kommundirektör, i övrigt avgör anställande chef/arbetsledare (enl. punkt 1.6)		
1.13	Löne- och andra förmåner vid tjänstledigheter och andra ledigheter (inom eller utom lag och avtal) – alla personalkategorier inom kommunstyrelsens verksamheter.	KS ordförande avgör för kommundirektör, i övrigt avgör anställande chef/arbetsledare (enl. punkt 1.6)		
1.14	Tjänstledighet och andra ledigheter som inte är lag- eller avtalsreglerade samt förlängd ledighet för vård av barn samt löneförmån avseende alla personalkategorier inom kommunstyrelsens verksamheter	Kommunstyrelsen avgör för kommundirektör, i		

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

16 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
		övrigt avgör anställande chef/arbetsledare (enl. punkt 1.6)		

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

17 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
----------	-------------------	---------	-----------	---------

1.15	Besluta om förflyttning/omplacering av personal inom egna avdelningen / enheten avseende			
1.15.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.15.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med berörd nämnd och HR-chef (**)
1.15.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**)
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.15.4	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.15.7	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.15.10	Områdeschef, städ	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.11	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Områdeschef städ	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.15.14	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

18 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
	Forts. nästa sida			

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

19 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.15 forts.	Besluta om förflyttning/omplacering av personal inom egna avdelningen / enheten avseende			
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.15.15	Områdeschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.16	Arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.15.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.18	Övrig personal underställd områdeschef	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.15.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnäring			
1.15.20	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.15.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Sysseleback ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.15.22	Personal	Avdelningschef	Kommundirektör (*)	Samråd med HR-chef

(*) Eftersom kommundirektören är avdelningschef för strategiavdelningen kan han/hon inte också vara ersättare för sig själv. Ersättare är då istället biträdande kommundirektören.

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

20 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.16	Besluta om förflyttning/omplacering av kommunstyrelsens personal inom kommunstyrelsens förvaltning			
1.16.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.16.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Kommunstyrelsen	-----	Gäller förflyttning/omplacering inom den aktuella nämndens förvaltning.
1.16.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörd tillkommande avd.chef
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.16.4	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.16.7	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
	Forts. nästa sida			

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

21 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.16 forts.	Besluta om förflyttning/omplacering av kommunstyrelsens personal inom kommunstyrelsens förvaltning			
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.16.10	Områdeschef, städ	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.11	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.14	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.16.15	Områdeschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.16	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.18	Övrig personal underställd områdeschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
	Forts. nästa sida			

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

22 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
-------------	-------------------	---------	-----------	---------

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

23 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.16 forts.	Besluta om förflyttning/omplacering av kommunstyrelsens personal inom kommunstyrelsens förvaltning			
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnäringsavdelning			
1.16.20	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
1.16.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Syslebäck ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.16.22	Personal	Kommundirektör (*)	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda avdelningschefer

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

24 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
----------	-------------------	---------	-----------	---------

1.17	Besluta om förflyttning/omplacering av personal till annan nämnd, bolag, företag eller myndighet			
1.17.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	Samråd med berörd nämnd
1.17.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Kommunstyrelsen	-----	Samråd med berörda nämnder
1.17.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörd tillkommande förv.chef.
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.17.4	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.17.7	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
	Forts. nästa sida			

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

25 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.17 forts.	Besluta om förflyttning/omplacering av personal <u>till annan nämnd, bolag, företag eller myndighet</u>			
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.17.10	Områdeschef, städ	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.11	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.14	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.17.15	Områdeschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.16	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.18	Övrig personal underställd områdeschef	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
	Forts. nästa sida			

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

26 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
-------------	-------------------	---------	-----------	---------

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

27 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.17 forts.	Besluta om förflyttning/omplacering av personal <u>till annan nämnd, bolag, företag eller myndighet</u>			
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnäringsavdelning			
1.17.20	Arbetsledare	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
1.17.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Sysseleback ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.17.22	Personal	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**) och berörda förvaltningar

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

28 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.18	Uppsägning av personal pga. arbetsbrist eller personliga skäl / avsked samt ekonomisk ersättning vid uppsägning av personal avseende			
1.18.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.18.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Kommunstyrelsen	-----	Samråd med berörd nämnd och HR-chefen
1.18.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**)
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.18.4	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.18.7	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.18.10	Områdeschef, städ	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.11	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.18.14	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Forts. nästa sida			

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

29 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
-------------	-------------------	---------	-----------	---------

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

30 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.18 forts.	Uppsägning av personal pga. arbetsbrist eller personliga skäl / avsked samt ekonomisk ersättning vid uppsägning av personal avseende			
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.18.15	Områdeschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.16	Arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.18.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.18	Övrig personal underställd områdeschef	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.18.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnäringsavdelning			
1.18.20	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.18.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Avdelningschef (*)	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Sysslebäck ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.18.22	Personal	Avdelningschef	Kommundirektör (*)	Samråd med HR-chef

(*) Eftersom kommundirektören är avdelningschef för strategiavdelningen kan han/hon inte också vara ersättare för sig själv. Ersättare är då istället biträdande kommundirektören.

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

31 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.19	Fastställa utformningen av riktlinjer, föreskrifter och anvisningar etc. för kommunens gemensamma personalpolitik avseende: <ul style="list-style-type: none"> • Anställning, omplacering och avveckling av personal • Personalutbildning och annan kompetensutveckling • Arbetsmiljö, rehabilitering och företagshälsovård • Lönesättning och andra anställningsvillkor • Chefsutveckling och ledning av personal • Övergripande eller principiella frågor eller där en gemensam arbetsgivaruppfattning bedöms nödvändig 	Kommunstyrelsen (Detta är principiella frågor – och får inte delegeras, inte ens till ett utskott)		
1.20	Avgöra tolkning av lag, avtal och andra bestämmelser som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare (gäller hela den kommunala verksamheten)	HR-chefen	Kommundirektören	
1.21	Utse ledamöter i kommunövergripande partssammansatta organ	Kommunstyrelsen	-----	
1.22	Beslut om ersättningar upp till 0,5 basbelopp i förslagsverksamhet (gäller all kommunal verksamhet)	Kommundirektör	HR-chef	
1.23	Besluta om stridsåtgärd	Kommunstyrelsen	-----	

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

32 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.24	Lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)	Kommunstyrelsen	-----	
1.25	För egen del eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare (gäller all kommunal verksamhet)	HR-chefen	Kommundirektören	
1:26	Utbildningar, studiebesök, konferensbesök och övriga tjänsteresor för <u>förtroendevalda</u>	Ksau	Kommunstyrelsen	
1.27	Kortare fortbildning/utbildning, studiebesök, konferensbesök och övriga tjänsteresor för <u>personal</u> inom ramen för beviljat utbildningsanslag (all kommunstyrelsens personal)	Verkställighet: KS ordförande avgör för kommundirektör, i övrigt avgör anställande chef/arbetsledare (enl. punkt 1.6)		

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

33 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.28	Längre eller mer omfattande fortbildning / utbildning för personal såsom			
1.28.1	Kommundirektör och biträdande kommundirektör	Kommunstyrelsen	-----	-----
1.28.2	Förvaltningschef (övr. nämnder)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med berörd nämnd och HR-chefen (**)
1.28.3	Avdelningschef (kommunstyrelsens förvaltning)	Kommundirektör	Bitr. kommundirektör	Samråd med HR-chef (**)
	Kommunstyrelsens arbetsmarknadsavdelning			
1.28.4	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.5	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.6	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens fritidsavdelning			
1.28.7	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.8	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.9	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens kost- och städavdelning			
1.28.10	Områdeschef, städ	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.11	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.12	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.13	Övrig personal underställd områdeschef, städ	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.28.14	Övrig personal underställd arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Forts. nästa sida			

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

34 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
-------------	-------------------	---------	-----------	---------

(**) Eftersom biträdande kommundirektör också är HR-chef kan hen inte samråda med HR-chef. I de fall då bitr. kd som ersättare beslutar, får en annan person förordnas att samrådas med.

Kommunstyrelsens delegeringsordning personaladministrativa området antagen 2002-12-09 § 213. Ändringar finns noterade på första sidan.

35 (35)	Delegationsärende	Delegat	Ersättare	Villkor
1.28 forts.	Längre eller mer omfattande fortbildning / utbildning för personal såsom			
	Kommunstyrelsens tekniska avdelning			
1.28.15	Områdeschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.16	Arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.28.17	Övrig personal underställd avdelningschef	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.18	Övrig personal underställd områdeschef	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
1.28.19	Övrig personal underställd arbetsledare	Områdeschef	Avdelningschef	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens näringslivs- och besöksnäringsavdelning			
1.28.20	Arbetsledare	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
1.28.21	Övrig personal underställd arbetsledaren	Avdelningschef	Kommundirektör	Samråd med HR-chef
	Kommunstyrelsens avdelningar som endast har ett chefsled (dvs. avdelningschef och där under anställd personal): ekonomiavdelningen, IT-avdelningen, kommunkansliet (där samverkanskontoret i Sysseleback ingår), kulturavdelningen, HR-avdelningen och strategiavdelningen)			
1.28.22	Personal	Avdelningschef	Kommundirektör (*)	Samråd med HR-chef

(*) Eftersom kommundirektören är avdelningschef för strategiavdelningen kan han/hon inte också vara ersättare för sig själv. Ersättare är då istället biträdande kommundirektören.

1.29	Beviljande av medel ur kommunstyrelsens verksamhet "personalbefrämjande åtgärder". Gäller alla kommunens verksamheter.	Administrativ chef	Kommundirektör	
1.30	Beslut om ersättningar upp till 10 000 kr i förslagsverksamhet	Kommundirektör	HR-chef	

Kd = kommundirektör.; Hrc = HR-chef