

## Bilaga 6 – Socialnämndens dokumenthanteringsplan. Antagen av sn 2015-04-21 § 43

Handlingslag	Sekretess	Registrering	Analogt dokument		Digitalt dokument		Bevaras eller gallras	Leveransfrist till kommunarkivet	Format vid arkivering	Anmärkning
			Format	Förvaring	Format	Förvaring				

### Utredning av familjehem samt kontaktperson/-familj

Journal	OSL kap 26	ProCapita	-	-	-	Server	Bevaras/gallras 5 år	-	Digital	Akt skapas på huvudansvarig i hemmet.
Ansökan om att bli familjehem, kontaktperson/-familj	OSL kap 26	ProCapita	Papper	Personakt	-	Server	Bevaras/gallras 5 år om ansökan lett till utredning	2 år	Papper/digital	Ansökningar som inte leder till utredning gallras omedelbart.
Utredningar av familjehem, kontaktperson/-familj	OSL kap 26	ProCapita	Papper	Personakt	-	Server	Bevaras/gallras 5 år	2 år	Papper/digital	
Avtal, t.ex. med kontaktpersoner	OSL kap 26	ProCapita	Papper	Personakt	-	Server	Bevaras/gallras 5 år	2 år	Papper/digital	
Registerkontroller	OSL kap 26	ProCapita	Papper	Personakt	-	Server	Bevaras/gallras 5 år	2 år	Papper/digital	Registerkontroller som endast har tillfällig eller ringa betydelse kan gallras vid inaktualitet

### Övriga handlingar rörande familjehem samt kontaktperson/-familj

Förteckningar över barn som vistats i familjehem eller annat enskilt hem	OSL kap 26	ProCapita	Papper	Tjänstemans rum	-	Server	Vid inaktualitet	-	-	När ny förteckning upprättats
--	------------	-----------	--------	-----------------	---	--------	------------------	---	---	-------------------------------

## Bilaga 6 – Socialnämndens dokumenthanteringsplan. Antagen av sn 2015-04-21 § 43

Handlingslag	Sekretess	Registrering	Analogt dokument		Digitalt dokument		Bevaras eller gallras	Leveransfrist till kommunarkivet	Format vid arkivering	Anmärkning
			Format	Förvaring	Format	Förvaring				
Förteckningar över kontaktpersoner/-familjer	OSL kap 26	ProCapita	Papper	Tjänstemansrum	-	Server	Vid inaktualitet	-	-	När ny förteckning tas ut.
Förteckningar över familjehem	OSL kap 26	ProCapita	Papper	Tjänstemansrum	-	Server	Vid inaktualitet	-	-	När ny förteckning upprättats